Kinnitatud direktori 02.11.2026
käskkirjaga nr 1-2/25/22

Gustav Adolfi Gümnaasiumi õpilasesinduse põhimäärus

1. Üldsätted

1.1. Gustav Adolfi Gümnaasiumi (edaspidi GAG) õpilasesindus on Gustav Adolfi Gümnaasiumi õpilaste esindusorganisatsioon, kuhu kuuluvad vabatahtlikud õpilased 7.-G3 klassidest.

1.2. Õpilasesindus juhindub oma tegevuses õpilaste huvidest, vajadustest, õigustest ja kohustustest, õpilasesinduse põhimäärusest, GAG põhimäärusest, GAG kodukorrast ja Eesti Vabariigi õigusaktidest.

1.3. Õpilasesindus on poliitiliselt ja usuliselt sõltumatu.

1.4. Õpilasesindusele on tema tegevuse korraldamiseks määratud õpilasesinduse ruum, mis asub GAG võimlamajas ruumis V001.

2. Õpilasesinduse eesmärgid, õigused ja kohustused

2.1. Õpilasesinduse eesmärgid on:

2.1.1. kaitsta õpilaste huve, vajadusi ja seaduslikke õigusi;

2.1.2. aidata kaasa õppe- ja kasvatustegevuse edukale kulgemisele;

2.1.3. järgida ja edendada kooli traditsioone;

2.1.4. luua ühtsustunne GAG kooliperes;

2.1.5. arendada koostööd õpilaste, õpetajate ja kooli juhtkonna vahel, samuti ka teiste

koolisiseste ja koolivälistе huvigruppide ja organisatsioonidega.

2.2. Õpilasesindusel on enda eesmärkide täideviimiseks õigus:

2.2.1. võtta vastu otsuseid õpilasesinduse esindajate ja kooli õpilaste, samuti kooli juhtkonna ja hoolekogu ettepanekute täideviimiseks;

2.2.2. osaleda kooli õppetöö ja tegevuse organiseerimisel;

2.2.3. osaleda koolisisestel nõupidamistel ja koosolekutel;

2.2.4. kasutada kooli kui haridusasutuse rekvisiite ning vastavalt kokkuleppele kasutada kooli arveldusarvele kantud, õpilasesindusele sihtotstarbeliselt eraldatud rahalisi vahendeid. Nende valdkondade eest vastutab iga õppeaasta alguses ÕE liikmete seast lihthääleenamusega valitud ÕE finantsjuht;

2.2.5. kaitsta kooli õpilaste huve juhtkonna ja õppenõukogu ees, samuti väljaspool kooli;

2.2.6. Iga õppeaasta alguses viia läbi küsitlus ja analüüsida selle tulemusi, et tagada õpilaste arvamuse kaasamine õppeaasta jooksul;

2.2.7. algatada korjandusi ÕE eelarve täitmiseks või heategevuseks, kuid mitte õpilasesinduse liikmetele tulu teenimiseks;

2.2.8. algatada üritusi ja korraldada neid kooli juhtkonna nõusolekul;

2.2.9. luua sidemeid teiste koolide õpilaste ja õpilasesindustega;

2.3. Õpilasesindus kohustub:

2.3.1. järgima kooli põhikirja ja sisekorra eeskirju, samuti pidama kinni kooli juhtkonna ja õpilasesinduse vahelistest kirjalikest ning suulistest kokkulepetest;

2.3.2. mitte sekkuma vahetult õppeprotsessi;

2.3.3. koostama iga õppeaasta alguses tegevusplaani ja õppeaasta lõpus protokollide

põhjal õpilasesinduse tegevuse kohta aastaaruande;

2.3.4. tagama õpilasesinduse töö läbipaistvuse ning säilitama protokollid Google Drive kaustas, millele on ligipääs kõigil õpilasesinduse liikmetel ja kooli juhtkonnal. Vajadusel saavad ligipääsu küsida kõik Gustav Adolfi Gümnaasiumi õpilased.

3. Õpilasesinduse töökord

3.1. Õpilasesindus on õpilaste esindusorgan, mis koosneb 7.-G3 klasside esindajatest

(edaspidi õpilasesinduse liikmed);

3.1.1 kõik õpilasesindusse valitud klasside esindajad, õpilasesinduse president ja asepresident on hääleõiguslikud ÕE liikmed;

3.1.2. õpilasesinduse president ega asepresident ei saa olla samaaegselt oma klassi

esindaja õpilasesinduses.

3.1.3. õpilasesindus langetab oma otsused koosolekul;

3.1.4. õpilasesinduse koosolek toimub regulaarselt vähemalt kord kuus õppeaasta

esimesel koosolekul kokkulepitud ajal, esimese koosoleku toimumise aja otsustab

õpilasesinduse president, õppeaasta alguses määratakse esimese poolaasta koosolekute toimumise kuupäevad ja koosolekute toimumise aja muudatustest tuleb teavitada 5 tööpäeva jooksul enne koosoleku toimumise aega;

3.1.5. koosolek on otsustusvõimeline, kui koosolekul osaleb vähemalt 15 hääleõiguslikku ÕE liiget;

3.1.6. õpilasesindus langetab otsuse, kui selle poolt hääletab 50% + 1 koosolekul

osalevatest õpilasesinduse liikmetest.

3.1.7. koosoleku viib läbi õpilasesinduse president;

3.1.8. õpilasesinduse presidendi puudumise korral viib koosolekut läbi asepresident või vanim koosolekul viibija;

3.1.9. koosolekut protokollib õppeaasta alguses valitud protokollija või aseprotokollija;

3.1.10. protokollija ja aseprotokollija puudumise korral protokollib koosolekut koosoleku alguses valitud protokollija.

3.2. Õpilasesindusel on üks allorgan:

3.2.1. Kotzebue õpilasesindus (edaspidi KÕE), mis koosneb 2.-6. klasside esindajatest ning korraldab ja tagasisidestab koolielu, keskendudes Kotzebue majale. KÕE tegevuse läbiviimise korra määrab KÕE põhimäärus (vt Lisa 1);

3.3. Õpilasesinduse juhatus koosneb õpilasesinduse presidendist, asepresidendist ja KÕE ministrist;

3.3.1. juhatus arendab õpilasesindust ning korraldab selle tööd;

3.3.2. juhatuse koosolekud toimuvad regulaarselt iga kahe kuu tagant esimesel koosolekul kokkulepitud ajal;

3.3.3. õpilasesinduse laiendatud juhatusse kuuluvad lisaks õpilasesinduse juhatuse liikmetele õpilaste esindajad õppenõukogus, hoolekogus, tervisenõukogus ja G5 koolide Ühenduses ning finantsjuht;

3.3.4. president võib teha õpilasesindusele põhjendatud ettepaneku juhatuse ja laiendatud juhatuse koosseisu laiendada, mis kinnitatakse poolthäälteenamusega.

4. Õpilasesinduse moodustamine

4.1. Õpilasesinduse liikmed valitakse hiljemalt kaks nädalat peale õppeaasta

algust;

4.1.1. õpilasesinduse liikmed valitakse igas klassis hääletusega;

4.1.2. hääletuse korraldab klass iseseisvalt ning valitud liige peab edastama presidendile oma nime, klassi ja GAG meiliaadressi;

4.1.3. gümnaasiumis on igas klassis mõlema suuna esindaja kandidaat, kes saab

hääletusel suuna põhiselt 50%+1 häältest ja põhikoolis on klassiesindaja kandidaat, kes

saab klassipõhiselt 50%+1 häältest;

4.1.4 kõikidel hääleõiguslikel klassiesindajatel õpilasesinduses on kohustus määrata endale ühe nädala jooksul peale esimest koosolekut asendusliige, kellele omistatakse ajutiselt hääleõigus juhul, kui esindusliige ei ole võimeline ÕE tööst osa võtma.

4.2. Õpilasesinduse president valitakse käesoleval õppeaastal aprillis üldistel vabadel

ühetaolistel ja salajastel valimistel kuni 4.2.4. Sätestatud korrale;

4.2.1 õpilasesinduse kandidaadiks saab olla iga G1-G2 astme õpilane;

4.2.2. valimiste täpsema korralduse määrab ÕE reglemendiga, mis võetakse vastu

koosolekul kohalolijate 3⁄4 häälteeneenamusega;

4.2.3. niinimetatud koosolekul peab osalema vähemalt 25 hääleõiguslikku ÕE liiget;

4.2.4. õpilasesinduse president annab oma volitused üle viimasel suvisele koolivaheajale eelneval koolipäeval või õpilasesinduse presidendi soovil kohe peale valimist. Üleandmisest teavitatakse juhtkonda ja õpilasesindust 3 tööpäeva ette.

4.3. Õpilasesinduse asepresident kinnitatakse õppeaasta viimasel koosolekul;

4.3.1. asepresidendi kandidaadiks saab olla iga Gustav Adolfi Gümnaasiumi 9.-G2 astme õpilane;

4.3.2. asepresidendi kandidaadi valib õpilasesinduse valitud president ja kinnitab õpilasesindus heakskiitva otsusega;

4.3.3. kui asepresidendiks valitakse 9. klassi õpilane, kes ei jätka õpinguid GAG-s, siis valitakse esimesel õpilasesinduse kohtumisel uus asepresident.

5. Õpilasesinduse liikmete õigused ja kohustused

5.1. Õpilasesinduse presidendil on õigus:

5.1.1. esindada õpilasesindust ja õpilasi;

5.1.2. osaleda kooli juhtkonna töös;

5.1.3. seada enda ametiajaks õpilasesindusele eesmärke, mis ei lähe vastuollu

õpilasesinduse põhiliste eesmärkidega;

5.1.4. valida endale asepresidendi kandidaat;

5.1.5. astuda tagasi, kui president ei ole võimeline õpilasesindust juhtima.

5.2. Õpilasesinduse presidendil on kohustus:

5.2.1. lähtuda enda tegevuses õpilasesinduse ja õpilaste huvidest;

5.2.2. tagada õpilasesinduse funktsioonide täitmine;

5.2.3. anda õpilasesindusele, koolile ja juhtkonnale aru oma tegevusest.

5.2.4. osaleda Aktiivi üldkoosolekutel ja juhtide koosolekutel;

5.2.5. olla kursis Aktiivi tööga.

5.3. Õpilasesinduse presidendi umbusaldamine

5.3.1. Koolijuht võib sekkuda õpilasesinduse töösse, kui ta on teinud kuu aja jooksul kaks kirjalikku märkust ning asi pole paranenud;

5.3.2. õpilasesinduse presidenti võib umbusaldada õpilasesinduse lihthäälteenamusega.

5.3.3. õpilasesinduse presidendi umbusaldamisega asub ajutiselt, kuni uue erakorralistel ÕE presidendi valmistel valitud presidendi valmiseni ÕE presidendi rolli ÕE asepresident.

5.4. Õpilasesinduse asepresidendil on õigus:

5.4.1. esindada õpilasesindust ja õpilasi vastavalt presidendi korraldustele;

5.4.2. korraldada ja läbi viia õpilasesinduse koosolekuid vastavalt presidendi

korraldustele;

5.4.3. astuda tagasi, kui ta ei ole võimeline enda kohustusi täitma;

5.5. Õpilasesinduse asepresidendil on kohustus:

5.5.1. täita talle antud kohustusi ja tööülesandeid;

5.5.2. protokollida õpilasesinduse koosolekuid, tagada nende avalikustamine juhiabile ning

edastada protokolli väljavõtted vajalikele osapooltele 5 tööpäeva jooksul;

5.5.3. anda õpilasesindusele aru oma tegevusest;

5.5.4. asendada õpilasesinduse presidenti tema ametist lahkumisel järgmise presidendi

valimiseni ning koostöös juhtkonnaga otsustada, kas korraldada uued valimised või oodata kevadise valimiseni.

5.6. Õpilasesinduse asepresidendi umbusaldamine:

5.6.1. õpilasesinduse asepresidenti võib umbusaldada õpilasesinduse lihthäälteenamusega.

5.6.1. kahe nädala jooksul peale asepresidendi umbusaldamist valib õpilasesinduse president uue asepresidendikandidaadi ning korraldatakse hääletus õpilasesinduses.

5.7. Õpilasesinduse presidendi ja asepresidendi umbusalduse protseduur:

5.7.1. õpilasesinduse presidendi või asepresidendi umbusaldamiseks tuleb esitada kirjalik avaldus koos põhjendustega huvijuhile;

5.7.2 umbusaldusavaldusel peavad olema vähemalt 20% + 1 õpilasesinduse liikme allkirjad;

5.7.3. õpilasesinduse president või asepresident kutsub 2 nädalase etteteatamisega kokku erakorralise umbusalduskoosoleku;

5.7.4. umbusaldust viib läbi koolijuht;

5.7.5. umbusaldusel peab osapooltel olema võrdne aeg enda arvamuse esitamiseks;

5.7.6. umbusalduskoosolekul peab osalema 85% õpilasesinduse hääleõiguslikest liikmetest;

5.7.7. umbusaldamistulemustest antakse õpilaskonnale ja õpilastele 3 tööpäeva jooksul teada

5.8. Õpilasesinduse esindajal hoolekogus, õppenõukogus, tervisenõukogus ja G5

koolide ühenduses ning finantsjuhil on õigus:

5.8.1. esindada õpilasi ja õpilasesindust vastavate volituste alusel;

5.8.2. lisada õpilasesinduse koosoleku päevakorda punkte vastavalt

vajadusele;

5.8.3. Osaleda vastavalt hoolekogu, õppenõukogu, tervisenõukogu või G5

koolide ühenduse töös;

5.8.4. astuda tagasi, kui ta ei ole võimeline esindama õpilasesindust hoolekogus,

õppenõukogus, tervisenõukogus või G5 koolide ühenduses.

5.9. Õpilasesinduse esindajal hoolekogus, õppenõukogus, tervisenõukogus ja G5

koolide ühenduses ning finantsjuhil on kohustus:

5.9.1. lähtuda enda tegevuses õpilaste enamuse huvidest;

5.9.2. anda õpilasesindusele, koolile ja juhtkonnale aru oma tegevusest.

5.10. Õpilasesinduse esindaja hoolekogus, õppenõukogus, tervisenõukogus ja G5 koolide ühenduses ning finantsjuhi umbusaldamine:

5.10.1. õpilasesinduse esindajat hoolekogus, õppenõukogus, tervisenõukogus ja G5 koolide ühenduses ning finantsjuhti võib umbusaldada õpilasesinduse lihthäälteenamusega.

5.10.1. kahe nädala jooksul peale Õpilasesinduse esindaja hoolekogus, õppenõukogus, tervisenõukogus ja G5 koolide ühenduses ning finantsjuhi umbusaldamist valitakse uus õpilasesindaja.

5.11. Õpilasesinduse liikmel on õigus:

5.11.1. esindada enda klassi õpilasesinduses;

5.11.2. esitada ettepanekuid õpilasesinduse juhatusele;

5.11.3. algatada hääletusi ettepanekute ja seisukohtade üle;

5.11.4. pärida aruandeid juhatuse liikmetelt;

5.11.5. algatada umbusaldushääletus õpilasesinduse presidendile, juhatuse liikmetele ja õpilaste esindajatele hoolekogus, õppenõukogus, tervisenõukogus ja G5 koolide ühenduses ning finantsjuhile;

5.11.6. astuda tagasi, kui ta ei ole võimeline esindama enda klassi õpilasesinduses.

5.12. Õpilasesinduse liikmel on kohustus:

5.12.1. osaleda õpilasesinduse koosolekutel;

5.12.2. astuda tagasi ja tagada asendusliikme valimine, kui ta ei ole osalenud kahel järjestikusel koosolekul põhjendamata enda puudumist;

5.12.3. lähtuda enda otsustes oma klassi õpilaste enamuse huvidest, koguda oma klassilt sisendit ja jagada nendega koolielu, õppetööd ja õpilaskonda puudutavat infot.

5.13. Õpilasesinduse aseliikmel on õigus:

5.13.1 esindada enda klassi õpilasesinduses vastavalt õpilasesinduse liikme korraldustele;

5.13.2 astuda tagasi, kui ta ei ole võimeline esindama enda klassi õpilasesinduses.

5.14. Õpilasesinduse aseliikmel on kohustus:

5.14.1 täita õpilasesinduse liikme kohustusi õpilasesinduse liikme tagasiastumisel.

5.15. Õpilasesinduse liikme umbusaldamine:

5.15.1. klass saab enda esindaja õpilasesinduses tagasi kutsuda lihthäälteenamusega.

5.15.1. klassis viiakse uue esindaja valimine läbi kahe nädala jooksul peale umbusaldust.

5.15.2. iga ÕE liige saab teha ettepaneku teise ÕE liikme umbusaldamiseks.

5.16. Õpilasesinduse liikme umbusalduse protseduur:

5.16.1. õpilasesinduse liikme umbusaldamiseks tuleb esitada kirjalik avaldus koos põhjendustega õpilasesinduse presidendile;

5.16.2. umbusaldusavaldusel peavad olema vähemalt viie õpilasesinduse liikme allkirjad;

5.16.3. õpilasesinduse president kutsub 2 nädalase etteteatamisega kokku erakorralise umbusalduskoosoleku;

5.16.4. umbusaldust viivad läbi õpilasesinduse president ja asepresident;

5.16.5. umbusaldusel peab osapooltel olema võrdne aeg enda arvamuse esitamiseks;

5.16.6. umbusaldushääletus on salajane ja viidud läbi koolijuhi poolt;

5.16.7. umbusalduskoosolekul peab osalema 85% õpilasesinduse hääleõiguslikest liikmetest;

5.16.8. umbusaldamistulemustest antakse õpilasesinduse liikmetele 3 tööpäeva jooksul teada.

6. Õpilasesinduse põhimääruse kehtestamine

6.1. Õpilasesinduse põhimäärus kinnitatakse:

6.1.1. õpilasesinduse heakskiitva otsusega;

6.1.2. direktori käskkirjaga.

6.2. Parandus- ja muudatusettepanekuid põhimäärusesse võivad algatada kõik õpilased ja kooli juhtkond.

6.3. Parandus- ja muudatusettepanekud arutatakse läbi õpilasesinduse koosolekul ja kinnitatakse:

6.3.1. õpilasesinduse heakskiitva otsusega;

6.3.2. direktori käskkirjaga.

6.4. Põhimäärus ja selle muudatused jõustuvad järgmisel kalendripäeval pärast põhimääruse kinnitamist direktori käskkirjaga.

7. Õpilasesinduse tegevuse lõpetamine

7.1. Õpilasesinduse tegevuse lõpetamiseks võib ettepaneku teha iga õpilane.

7.2. Õpilasesinduse tegevuse lõpetamise ettepanek tuleb esitada kooli direktorile.

Ettepanek peab olema kirjalik ning sisaldama:

7.2.1. põhjalikku põhjendust õpilasesinduse tegevuse lõpetamiseks;

7.2.2. ettepanekut õpilasesinduse jätkamise suunast;

7.2.3. tegevuse lõpetamise plaani ja ajakava.

7.3. Kui ettepanek vastab nõuetele, esitatakse see kooli juhtkonnale muudatusettepanekuteks. Ettepanek esitatakse õpilastele hääletamiseks.

7.4. Õpilaste lihthäälteenamuse korral viiakse õpilasesinduse tegevuse lõpetamine läbi vastavalt ettepanekus esitatud plaanile ja ajakavale.

7.5. Õpilasesinduse tegevuse lõppemisel muutub õpilasesinduse põhimäärus kehtetuks.

Lisa 1. Kotzebue õpilasesinduse põhimäärus

1. Üldsätted

1.1. Kotzebue maja õpilasesindus, ametliku lühendnimega KÕE, on Gustav Adolfi Gümnaasiumi 1.-6. klasside õpilaste esindusorgan.

1.2. KÕE juhindub oma tegevuses GAG Kotzebue maja õpilaste huvidest, vajadustest, õigustest ja kohustustest, Kotzebue õpilasesinduse töökorrast, õpilasesinduse põhimäärusest, GAG põhimäärusest, GAG kodukorrast ja Eesti Vabariigi õigusaktidest.

1.3. KÕE tegevuse üle vastutavad õpilasesinduse president ning I ja II kooliastme huvijuht.

2. Kotzebue õpilasesinduse eesmärgid, õigused ja kohustused

2.1. KÕE eesmärgid on:

2.1.1. esindada ja kaitsta Kotzebue maja õpilaste huve, vajadusi ja seaduslikke õigusi;

2.1.2. arendada koolielu Kotzebue maja õpilaste, õpetajate ja teiste koolitöötajate seas;

2.1.3. luua ühtsustunne GAG kooliperes.

2.2. Oma eesmärkide täideviimiseks on KÕE-l õigus:

2.2.1. võtta vastu otsuseid KÕE ja õpilasesinduse liikmete, kooli õpilaste, samuti kooli juhtkonna ja hoolekogu ettepanekute täideviimiseks;

2.2.2. kasutada kooli kui haridusasutuse rekvisiite ning vastavalt kokkuleppele kasutada kooli arveldusarvele kantud, õpilasesindusele sihtotstarbeliselt eraldatud rahalisi vahendeid;

2.2.3. algatada üritusi ja korraldada neid kooli juhtkonna nõusolekul;

2.2.4. moodustada algatatud ürituste korraldamiseks meeskondi ning kaasata nendesse KÕE-väliseid õpilasi;

2.2.5. saada abi enda tegevuste korraldamiseks õpilasesinduselt, õpilasesinduse juhatuselt ja ÕE aktiivilt.

2.3. KÕE kohustub:

2.3.1. järgima kooli põhikirja ja kodukorda, samuti pidama kinni õpilasesinduse ja KÕE vahelistest kirjalikest ning suulistest kokkulepetest;

2.3.2. mitte sekkuma vahetult õppeprotsessi;

2.3.3. esitama aruandeid õpilasesinduse juhatusele;

2.3.4. tagama enda tegevuse läbipaistvuse õpilastele.

3. Kotzebue õpilasesinduse töökord

3.1. KÕE on õpilaste esindusorgan, mis koosneb iga 2.-6. klassi esindajast.

3.2. KÕE langetab oma otsused koosolekul;

3.2.1. KÕE koosoleku toimumise aja lepivad kokku I ja II kooliastme huvijuht ning KÕE minister;3.2.2. õpilasesinduse president saab esitada ettepaneku KÕE koosoleku kokku kutsumiseks;

3.2.3. KÕE koosolek on otsusevõimeline, kui sellel on kohal vähemalt 50% + 1 KÕE liikmetest;

3.2.4. KÕE langetab otsuse, kui selle poolt hääletavad vähemalt 50% + 1 koosolekul osalevatest liikmetest;

3.2.5. koosoleku viib läbi KÕE minister ja I-II kooliastme huvijuht;

3.2.6. koosolekut protokollib I ja II kooliastme huvijuht.

4. Kotzebue õpilasesinduse moodustamine

4.1. KÕE valitakse hiljemalt kaks nädalat peale õppeaasta algust;

4.2. KÕE liikmed valitakse igas klassis hääletusega;

4.2.1. hääletuse viib läbi klassijuhataja, võimalusel võib hääletuse läbi viia ka õpilasesinduse president;

4.2.2. klassi esindaja KÕE-s on kandidaat, kes saab hääletusel 50% + 1 klassi häältest;

4.2.3. klassijuhataja edastab I-II kooliastme huvijuhile valitud liikme nime ja

Klassi ning huvijuht edastab nimekirja KÕE ministrile .

4.3. KÕE minister valitakse õppeaasta teisel KÕE koosolekul;

4.3.1. KÕE minister valitakse KÕE-s;

4.3.2. KÕE ministriks saavad kandideerida 5.-6. Klassis õppivad liikmed, kes kuuluvad KÕE-sse vähemalt teist aastat;

4.3.3. KÕE ministrikandidaadil on õigus esitada kõne, milles põhjendab enda sobivust sellele positsioonile;

4.3.4. KÕE ministriks saab kandidaat, kes saab hääletusel 50% + 1 häältest.

5. Kotzebue õpilasesinduse liikme õigused ja kohustused

5.1. KÕE ministril on õigus:

5.1.1. esindada KÕE-t ja 1.-6. klassi õpilasi;

5.1.2 osaleda õpilasesinduse juhatuse töös;

5.1.3. määrata KÕE-le eesmärke tema ametiajaks;

5.1.4. kutsuda kokku KÕE koosolek koostöös I ja II kooliastme huvijuhiga;

5.1.5. osaleda koolisisestel nõupidamistel ja koosolekutel;

5.1.6. astuda tagasi, kui KÕE minister ei ole võimeline osalema õpilasesinduse töös ja talle määratud kohustused on täidetud.

5.2. KÕE ministril on kohustus:

5.2.1. lähtuda enda tegevuses õpilaste huvidest;

5.2.2. tagada KÕE funktsioonide täitmine;

5.2.3. anda KÕE-le, I ja II astme huvijuhile ja õpilasesinduse juhatusele aru oma tegevusest.

5.3. KÕE liikmel on õigus:

5.3.1. esindada enda klassi KÕE-s;

5.3.2. teha ettepanekuid õpilasesinduse juhatusele;

5.3.3. algatada hääletusi ettepanekute ja seisukohtade üle;

5.3.4. algatada umbusaldushääletus KÕE ministrile;

5.3.5. pärida aruandeid juhatuse liikmetelt;

5.3.6. astuda tagasi, kui ei ole võimeline esindama enda klassi KÕE-s.5.4. KÕE liikmel on kohustus:

5.4. KÕE liikmel on kohustus:

5.4.1. osaleda KÕE koosolekutel;

5.4.2. astuda tagasi ja tagada asendusliikme valimine, kui ei ole osalenud kolmel järjestikusel koosolekul põhjendamata enda puudumist;

5.4.3. lähtuda enda otsustes oma klassi ja kõikide 1.-6. klasside õpilaste enamuse huvidest.

6. Kotzebue õpilasesinduse tegevuse lõpetamine

6.1. Kotzebue õpilasesinduse tegevuse lõpetamiseks võib kirjaliku või suulise ettepaneku teha iga I ja II kooliastme õpilane või juhtkonna liige;

6.1.1. Kotzebue õpilasesinduse tegevuse lõpetamise ettepanek tuleb esitada õpilasesinduse presidendile;

6.1.2. ettepanek peab sisaldama põhjendust KÕE töö lõpetamiseks ja plaani KÕE tööd asendava organisatsiooni loomiseks.

6.2. Nõuetele vastava ettepaneku esitab õpilasesinduse president kooli juhtkonnale. Kooli juhtkonna heakskiitva otsuse puhul esitatakse ettepanek õpilasesindusele.

6.3. Õpilasesinduse heakskiitva otsuse järel lõpeb KÕE töö peale käimasolevate projektide lõpule viimist.

6.4. KÕE töö lõppemisega muutub Kotzebue õpilasesinduse põhimäärus kehtetuks.