

Gustav Adolfi Gümnaasiumi vastuvõtukord

1. Üldsätted

- 1.1. Käesolev vastuvõtukord reguleerib õpilaste vastuvõttu Gustav Adolfi Gümnaasiumisse.
- 1.2. Iga järgneva õppeaasta vastuvõtu täpne informatsioon ning ajagraafik avalikustatakse kooli veebilehel hiljemalt jooksva õppeaasta märtsikuus.
- 1.3. Õpilaste vestluste ja praktiliste tööde läbiviimiseks ning hindamiseks moodustab kooli direktor käskkirjaga vastuvõtukomisjoni.
- 1.4. Lapse kooli vastuvõtmiseks esitab avalduse vanem või eestkostja (edaspidi *vanem*). Kui avalduse esitab üks vanem, siis peab ta tagama, et tal on ühise hooldusõiguse korral selleks teise vanema eelnev nõusolek olemas.
- 1.5. Otsuse õpilase gümnaasiumiastmesse vastuvõtmise kohta teeb kooli direktor vastuvõtukomisjoni ettepanekul.
- 1.6. Õpilaste praktilised tööd säilitatakse õppeaasta alguseni.
- 1.7. Õpilaskandidaadid arvatakse kooli õpilaste nimekirja direktori otsusel pärast kirjaliku taotluse ja nõutavate dokumentide (vastavalt haridus- ja teadusministri 19.08.2010 määrusele nr 43 „Õpilase kooli vastuvõtmise üldised tingimused ja kord ning koolist väljaarvamise kord”) esitamist.
- 1.8. Gustav Adolfi Gümnaasiumi vastuvõtu kord avaldatakse kooli veebilehel.

2. Vastuvõtt 1. klassi

- 2.1. Gustav Adolfi Gümnaasiumi esimesed klassid komplekteeritakse vastavalt Tallinna Linnavalitsuse määrusele 21.12.2011 nr 132 „Elukohajärgse munitsipaalkooli määramise tingimused ja kord”.
- 2.2. Avalduse (vt „Lisa 4. Avaldus Gustav Adolfi Gümnaasiumi 1. klassi vastuvõtmiseks”) vastuvõtt vanematelt, kelle lapsele on Gustav Adolfi Gümnaasium määratud elukohajärgseks kooliks, toimub ajavahemikul 20. mai – 10. juuni.
- 2.3. Alates 10. juunist kuni 1. septembrini komplekteerib vabanenud õppekohad esimestesse klassidesse Tallinna Haridusamet.
- 2.4. Prantsuse keele õppesuunaga klass komplekteeritakse koolile määratud õpilaste hulgast vastavalt õpilaskandidaadi praktilise töö ja vestluse tulemustele. Praktiline töö ja vestlus viiakse soovijatele läbi jooksva aasta juunis.
- 2.5. Praktilised tööd ja vestlused prantsuse keele õppesuunaga 1. klassi kandideerivatele lastele viiakse läbi koolitunnina, mille käigus hinnatavad teadmised ja oskused põhinevad alushariduse riiklikul õppekaval ning arvestavad Gustav Adolfi Gümnaasiumi õppekava (vt „Lisa 1. Praktilise töö ja vestluse sisu prantsuse keele õppesuunaga 1. klassi kandideerijale”).

- 2.6. Kui prantsuse keele õppesuunale soovijate arv on suurem kui „Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse” §-s 26 sätestatud õpilaste arv, koostab kool laste praktiliste tööde ja vestluste tulemuste alusel pingerea.
- 2.7. Vanemal on õigus saada selgitusi lapse töö tulemuste kohta kahe nädala jooksul pärast tulemuste avalikustamist, registreerides eelnevalt vastuvõtu aja e-posti aadressil info@gag.ee.

3. Vastuvõtt gümnaasiumi esimesse astmesse

- 3.1. Gümnaasiumi esimesse astmesse sisseastumiseks korraldatakse Gustav Adolfi Gümnaasiumi, Tallinna Inglise Kolledži, Tallinna Reaalkooli ja Tallinna 21. Kooli ühiskatsed.
- 3.2. Ühiskatsete läbiviimist reguleerib Gustav Adolfi Gümnaasiumi, Tallinna Inglise Kolledži, Tallinna Reaalkooli ja Tallinna 21. Kooli ühiskatsete korraldamise kord (vt „Lisa 2. Gustav Adolfi Gümnaasiumi, Tallinna Inglise Kolledži, Tallinna Reaalkooli ja Tallinna 21. Kooli ühiskatsete korraldamise kord“).
- 3.3. Gustav Adolfi Gümnaasiumi, Tallinna Inglise Kolledži, Tallinna Reaalkooli ja Tallinna 21. Kooli ühiskatsete korraldamise kord sätestab nelja kooli ühiskatsete eesmärgi, toimumise aja, ühiskatsetele registreerimise, praktiliste tööde (testide), hindamise, vestluste korraldamise ja tulemuste avaldamise. Ühiskatsete korraldamise kord avaldatakse kooli veebilehel.
- 3.4. Gustav Adolfi Gümnaasiumi vastuvõtt koosneb kahest osast:
 - ühiskatsed ehk eelduskatsed (kirjalikud testid), mille tulemuste osakaal konkursi pingerea moodustamisel on 75%;
 - vestlus, mille tulemuse osakaal pingerea moodustamisel on 25%. Ühiskatsed ehk eelduskatsed on vestlusele pääsemise üheks kriteeriumiks.
- 3.5. Gustav Adolfi Gümnaasiumis võetakse vastu õpilasi nelja valdkonda: reaalteadused, loodusteadused, ühiskonnateadused, keeled ja kultuurid ning nendest lähtuvalt kitsamatele õppesuundadele: inseneeria (reaalteaduste valdkond), arvutiteadused (reaalteaduste valdkond), keskkonnateadused (loodusteaduste valdkond), bioteadused (loodusteaduste valdkond), sotsiaalia (ühiskonnateaduste valdkond), ettevõtlus (ühiskonnateaduste valdkond), prantsuse keel (keelte ja kultuuride valdkond) ja rootsi keel (keelte ja kultuuride valdkond).
- 3.6. Gümnaasiumi G1 astmesse võivad kandideerida 9. klassi õpilased, kes on õppinud põhikoolis ühe võõrkeelena inglise keelt.
- 3.7. Prantsuse keele õppesuunale saavad kandideerida nii need 9. klassi õpilased, kes ei ole varem prantsuse keelt õppinud, kui ka need, kes on prantsuse keelt õppinud kas A-, B- või C-võõrkeelena.
- 3.8. Rootsi keele õppesuunale kandideerimise eelduseks ei ole varasem rootsi keele oskus.
- 3.9. Registreerumine ühiskatsetele toimub ühiskatsete infosüsteemi kaudu. Ühiskatsete infosüsteemi täpne aadress avaldatakse kooli veebilehel.
- 3.10. Registreerudes ühiskatsetele valib õpilane Gustav Adolfi Gümnaasiumist ühe õppesuuna.

- 3.11. Vastuvõtukomisjon võib suure konkursiga õppesuundade puhul teha õpilaskandidaadile ettepaneku asuda õppima teisele õppesuunale.
- 3.12. Ühiskatsetele registreerimisega annab kandideerija koolidele õiguse teha riigi infosüsteemidesse päringuid kandidaadi järgmiste andmete kohta: lõpueksami hinded, põhikooli lõputunnistuse hinded, õppenõukogu otsus kooli lõpetamise kohta.
- 3.13. Ühiskatsete kirjalikud testid toimuvad eesti keelest, inglise keelest, matemaatikast ja füüsikast.
- 3.14. Kui epidemioloogiline või muu eriolukord ei võimalda teste läbi viia vastuvõtukorras kirjeldatud viisil, teavitatakse õpilasi vastuvõtu protsessi korraldusest koolide veebilehtede vahendusel vähemalt üks nädal enne testide toimumist.
- 3.15. Testide tulemused avaldatakse iga õpilase jaoks individuaalselt ühiskatsete infosüsteemis.
- 3.16. Õpilased, kes on ühes või enamas testis (eesti keeles, matemaatikas, inglise keeles, füüsikas) saanud alla 25 punkti, arvatakse pingereast välja. Lähtuvalt iga õppeaasta testi sooritajate tasemest jätab kool endale õiguse lävendeid alandada vastavalt õppesuuna spetsiifikale.
- 3.17. Vastavalt õppesuundade konkursile kutsutakse ühiskatsete tulemuste põhjal moodustunud pingeridade alusel vestlusvooru kokku vähemalt 500 õpilaskandidaati.
- 3.18. Ühiskatsete testide tulemused korrutatakse läbi vastavale õppesuunale määratud koefitsientidega, mille alusel moodustatakse esialgne vestlusele kutsumise pingerida.

Koefitsiendid inseneeria, arvutiteaduste, keskkonnateaduste ja bioteaduste õppesuundades

Matemaatika (max 100 p)	Füüsika (max 100 p)	Eesti keel (max 100 p)	Inglise keel (max 100 p)	Kokku (max 400 p)
1,1	1,1	0,6	0,2	300 p

Koefitsiendid sotsiaalia, ettevõtluse, prantsuse keele ja rootsi keele õppesuundades

Matemaatika (max 100 p)	Füüsika (max 100 p)	Eesti keel (max 100 p)	Inglise keel (max 100 p)	Kokku (max 400 p)
1,1	0,2	1,1	0,6	300 p

- 3.19. Õpilase vestlusele kutsumise kuupäev ja kellaaeg avaldatakse ühiskatsete infosüsteemis. Epidemioloogilisest olukorrast tingitud piirangute või muude mõjuvate põhjuste korral viiakse läbi e-vestlused Google Meeti keskkonnas, mille kohta saadetakse õpilasele täpsustav info ühiskatsete infosüsteemis.
- 3.20. Vestlusele kutsumisel arvestatakse õpilaste testide tulemusi vastavalt pingeridadele, jooksva õppeaasta hinnetelehel olevaid hindeid ja hinnanguid ning vabade õpilaskohtade arvu.
- 3.21. Kõigi gümnaasiumi õppesuundadele kandideerijatega vesteldakse eesti ja inglise keeles. Võõrkeelse vestluse puhul hinnatakse lisaks soravust, hääldust, sõnavara ja grammatikat.
- 3.22. Vestluse temaatika hõlmab kandidaadi õpimotivatsiooni, õppesuundade valiku põhjendust, silmaringi, saavutusi õpilaskõigustel, sotsiaalseid oskuseid (eneseväljendus- ja

argumenteerimisoskust, osalemist ühiskondlikes tegevustes, koolivälistes üritustes ja huvialakoolides) ning õppeedukuse hinnanguid 9. klassi jooksva õppeaasta hinnetelehel. Vestlusel arvestatakse põhikooli lõpueksamite tulemusi. Vastavalt õppesuundade valikule võidakse vestlusel kontrollida õpilase ainealaseid teadmisi.

- 3.23. Vestlus annab maksimaalselt 100 punkti (lõpliku pingerea arvestuses osakaaluga 25%) ning arvestatavad kriteeriumid on järgmised:
9. klassi hinnetelehe hinded ja hinnangud – kuni 12 punkti; eesti keele lõpueksami tulemus – kuni 4 punkti; matemaatika lõpueksami tulemus – kuni 4 punkti; võõrkeelne vestlus kuni 20 punkti, sobivus õppesuundadele ja silmaring – kuni 20 punkti; saavutused ja tunnustused – kuni 20 punkti; sotsiaalsed oskused ja ühiskondlik aktiivsus – kuni 20 punkti.
- 3.24. Vestluste vastuvõtukomisjonid ja hindamismudel kinnitatakse direktori käskkirjaga.
- 3.25. Vastuvõtukomisjoni ühisotsusel antud vestlusvooru punkte vaidlustada ei saa.
- 3.26. Õpilasi, kellel 9. klassis on rohkem kui neli kokkuvõtvat (veerandi, trimestri või poolaasta) rahuldavat hinnet või mitterahuldavat hinnet, ei arvata õpilaskandidaatide nimekirja.
- 3.27. Õpilasi, kellel on põhikooli lõpueksam sooritatud alla 50%, ei arvata õpilaskandidaatide nimekirja.
- 3.28. Õppekohtade pakkumine algab 9. juunil. Õpilaskandidaatide nimekirja koostamise aluseks on sooritatud testide ja vestluse tulemus (sealhulgas põhikooli õppeedukuse hinnangud ning õpilaskohtade arv klassis).
- 3.29. Võrdsete tulemuste ehk punktide korral eelistatakse õpilaskandidaate, kelle põhikooli lõputunnistuse tulemused on kõrgemad.
- 3.30. Õpilaskandidaatide pingeridade edasisel liikumisel on koolil õigus teha pingerea alusel ettepanek järgmisele õpilaskandidaadile või pakkuda võimalust asuda õppima teisele õppesuunale.
- 3.31. Kandideerija tahtliku valeinformatsiooni esitamise või kõrvalise abi kasutamise avastamisel testide sooritamise ajal, ei arvata õpilast õpilaskandidaatide nimekirja või kustutatakse õpilane õpilaskandidaatide nimekirjast.
- 3.32. Koolil on õigus õpilaskandidaatide nimekirjast välja arvata õpilane, kes on käitunud väärilt.
- 3.33. Õpilaskandidaatide või nende seaduslike esindajate avaldusi (vt „Lisa 5. Avaldus Gustav Adolphi Gümnaasiumi I astmesse vastuvõtmiseks“) koos nõutavate dokumentidega gümnaasiumi I astmesse sisse sisseastumiseks võetakse vastu kuni 30. juunini.
- 3.34. Jätkuvastuvõtt avatakse 15. juulil juhul, kui õpilaste arv klassis (kahe õppesuuna peale kokku, ühes valdkonnas) jääb alla 32. Õpilaste jätkuvastuvõtt toimub põhikooli lõpueksamite tulemuste ja vestluse alusel. Jätkuvastuvõttul moodustuvad põhikooli lõpueksami tulemused 75% ja vestlus 25% kandidaadi tulemusest.
- 3.35. Jätkuvastuvõtt vabadele kohtadele lõpeb hiljemalt 31. augustil.

4. Vastuvõtt põhikooli 1. - 8. klassi vabadele kohtadele

- 4.1. Põhikooli klassidesse (1. klass alates 1. septembrist) võetakse õpilasi vastu ainult vabade õppekohtade olemasolul.

- 4.2. Vanem esitab vabas vormis avalduse e-posti aadressil info@gag.ee, kus märgitakse ära koolivahetuse soov, praegune kool ja elukohta aadress.
- 4.3. Vanema avaldusele vastatakse e-kirjaga kolme tööpäeva jooksul.
- 4.4. Vaba õpilaskoha olemasolul soovitud klassi kutsutakse sooviavalduse teinud vanem koos lapsega vestlusele.

5. Vastuvõtt gümnaasiumi G2 astmesse

- 5.1. G2 astmes korraldatakse üks kord õppeaastas praktilised tööd juhul, kui õpilaste arv klassis langeb alla 30.
- 5.2. Praktiliste tööde läbiviimise kuupäev, kellaaeg ning registreerumine täpsustatakse kooli veebilehel juunis.
- 5.3. Gümnaasiumis on praktilised tööd matemaatikas, eesti keeles ja inglise keeles.
- 5.4. Praktiliste tööde koostamisel lähtutakse Gustav Adolphi Gümnaasiumi õppekavast.
- 5.5. Pingerida koostatakse nende õpilaste tulemuste alusel, kes praktilistes töödes on saanud 70 või enam protsenti. Nende õpilastega viiakse läbi vestlus.
- 5.6. Otsusest õpilaskandidaadi vestlusele kutsumise või mittekutsumise kohta teavitab kool kandideerijat e-posti teel hiljemalt kahe päeva jooksul pärast testide sooritamist.
- 5.7. Praktiliste tööde, vestluste ja õppeedukuse tulemuste alusel otsustatakse õpilase õpilaskandidaadiks arvamine.
- 5.8. Õpilaskandidaadil on õigus saada selgitusi praktilise töö tulemuste kohta, registreerides eelnevalt vastuvõtu aja õppejuhi juurde.
- 5.9. Vanem, kes on saanud teate lapse G2 astme õpilaskandidaadiks vastuvõtmise kohta, esitab kirjaliku avalduse (vt „Lisa 6. Avaldus Gustav Adolphi Gümnaasiumi üleminekuklassidesse vastuvõtmiseks“) lapse kooli vastuvõtmiseks koos nõutavate dokumentidega hiljemalt kahe tööpäeva jooksul pärast teate saamist.

6. Vastuvõtt 9. klassi ja G3 astmesse

- 6.1. Üldjuhul 9. klassi ja G3 astmesse õpilasi vastu ei võeta.

7. Vastuvõtu korra muutmine

- 7.1. Gustav Adolphi Gümnaasiumi õpilaste vastuvõtu kord vaadatakse üle igal õppeaastal. Muudatused kooskõlastatakse kooli hoolekoguga.

Lisa 1. Praktilise töö ja vestluse sisu prantsuse keele õppesuunaga 1. klassi kandideerijale

Oodatakse, et prantsuse keele klassi kandideeriv õpilaskandidaat:

- oskaks lugeda lihtsamat trükitähtedes teksti ja mõistab loetut;
- oskaks kirjutada lihtsaid sõnu ja lühilauseid;
- oskaks liita ja lahutada 12 piires;
- tunneks geomeetrilisi kujundeid;
- oskaks kasutada võrdluseid (suurem, väiksem, kitsam, laiem, pikem, lühem), aja- ja kohamääruseid (vasakul, paremal, all, üleval, peal, ees, kõrval, taga, keskel, eile, täna, homme);
- oskaks lahendada loogikaülesandeid (üldistada, järjestada, rühmitada, jätkata loetelu).

Praktilise töö ja vestluse ajal vaadeldakse õpilaskandidaadi sotsiaalseid ning emotsionaalseid oskusi, koostöövalmidust, tähelepanu, keskendumisvõimet ja aktiivsust.

Vestluse käigus hinnatakse teadmisi iseendast ja perekonnast, samuti ajataju (aastaajad, kuud, nädalapäevad) ja kella tundmist (täistund).

Lisa 2. Gustav Adolfi Gümnaasiumi, Tallinna Inglise Kolledži, Tallinna Reaalkooli ja Tallinna 21.

Kooli ühiskatsete korraldamise kord

1. Gustav Adolfi Gümnaasiumi, Tallinna Inglise Kolledži, Tallinna Reaalkooli ja Tallinna 21. Kooli (edaspidi ühiskatsed) ühiskatsete korraldamise kord sätestab nelja kooli ühiskatsete eesmärgi, toimumise aja ning reguleerib ühiskatsetele registreerimise, praktiliste tööde (testide), hindamise ja vestluste korraldamise ja tulemuste avalikustamise.

2. Ühiskatsete eesmärk on võimaldada üheksanda klassi õpilasel kandideerida ühiskatsete tulemustega Gustav Adolfi Gümnaasiumi, Tallinna Inglise Kolledži, Tallinna Reaalkooli ja Tallinna 21. kooli kümnendasse klassi.

3. Ühiskatsete testid viiakse läbi laupäeval, 16. mail 2026 kell 10.00. Testide läbiviimise kuupäev avalikustatakse koolide kodulehekülgedel hiljemalt jooksva õppeaasta 1. novembril. Vestlusvoorud viiakse läbi maikuu viimasel nädalal ja juunikuu esimese ja teise nädala jooksul.

4. Kui epidemioloogiline olukord või muu eriolukord ei võimalda teste läbi viia punktis 3 kirjeldatud viisil, siis teavitatakse õpilasi vastuvõtu protsessi korraldusest koolide kodulehekülgedel vahendusel vähemalt üks nädal enne testide toimumist.

5. Registreerimine

5.1. Registreerimine ühiskatsetele toimub Ühiskatsete Infosüsteemi kaudu ja registreerinud õpilane saab sellekohase kinnituse.

5.2. Infosüsteem on avatud registreerimiseks alates 30. märtsist kuni 15. maini 2026.

5.3. Registreerimine ühiskatsetele eeldab, et katsetele kandideerija aktsepteerib Gustav Adolfi Gümnaasiumi, Tallinna Inglise Kolledži, Tallinna Reaalkooli ja Tallinna 21. Kooli vastuvõtukorda. Loetletud dokumendid on avalikustatud koolide kodulehekülgedel ning Ühiskatsete Infosüsteemis alates 30. märtsist 2026.

5.4. Registreerimisel sisestab ühiskatsetele kandideerija infosüsteemi järgmised andmed (või teeb järgmiste andmete vahel valiku):

5.4.1. Ees- ja perekonnanimi;

5.4.2. Isikukood;

5.4.3. A-võõrkeel (inglise, saksa, prantsuse või vene keel);

5.4.4. B-võõrkeel (inglise, saksa, prantsuse, vene, rootsi keel, muu);

5.4.5. C-võõrkeel (inglise, saksa, prantsuse, vene, rootsi keel, muu);

5.4.6. Kooli nimi, milles kandideerija hetkel õpib;

5.4.7. Vestluste ajaperioodid (rakenduvad vestlusele kutsumisel);

5.4.8. Kontakttelefoni number;

5.4.9. Meiliaadress;

5.4.10. Kandideerija vanema nimi, kontakttelefoni number, meiliaadress;

5.4.11. Aktsepteerib märkega *linnuke* punktis 5.3. loetletud dokumentidega kehtestatud tingimused.

5.5. Kui kandideerija on 8. või 9. klassis osalenud siinnimetatud üleriigilise individuaalse aineolümpiaadi lõppvoorus (bioloogia, emakeel, füüsika, geograafia, keemia, loodusteadused, matemaatika, lingvistika, ühiskonnaõpetus, ajalugu, informaatika, eesti kirjandus, muusika) või olnud lõppvooru kutsutud, võib kandideerija taotleda vabastust ühiskatsetest ning kandideerida koolidesse vestluse ja hinnetelege alusel. Selleks teeb kandideerija vastava märke infosüsteemis ühiskatsetele registreerimisel. Testidest vabastamise või mitte vabastamise otsusest teavitatakse õpilast hiljemalt üks nädal enne testide toimumist.

5.6. Kandideerija laadib käesoleva õppeaasta 9. klassi hinnetelege infosüsteemi.

5.6.1 Kandideerija, kes taotleb vabastust testide tegemisest punkt 5.5. alusel, laadib hinnetelege infosüsteemi hiljemalt 30. aprillil 2026.

5.6.2 Teised kandideerijad laadivad hinnetelege infosüsteemi hiljemalt testide toimumise päeval. Hinnetelegel peavad kajastuma eesti keele ja matemaatika põhikooli lõpueksamite tulemused.

5.7 Ühiskatsetele registreerimisega annab kandideerija ja tema seaduslik esindaja koolidele õiguse teha riigi infosüsteemidesse päringuid kandidaadi järgmiste andmete kohta: lõpueksami hinded, põhikooli lõputunnistuse hinded, õppenõukogu otsus kooli lõpetamise kohta.

6. Testid

6.1. Praktilise tööna viiakse läbi kirjalikud pabertestid:

6.1.1. eesti keeles,

6.1.2. füüsikas,

6.1.3. inglise keeles,

6.1.4. matemaatikas.

6.2. Testide koostamiseks ja hindamiseks moodustatakse aineõpetajatest valdkondade

kaupa ühiskatsete komisjonid. Komisjonide esimeesteks on vastavalt ühiskokkuleppele järgmiste koolide esindajad:

6.2.1. Eesti keel – Tallinna 21. Kool;

6.2.2. Füüsika – Tallinna Reaalkool;

6.2.3. Inglise keel – Tallinna Inglise Kolledž;

6.2.4. Matemaatika – Gustav Adolphi Gümnaasium.

6.3. Testide sooritamiseks jaotatakse õpilased nelja kooli ruumidesse ja neile genereeritakse Ühiskatsete Infosüsteemi poolt unikaalne kandideerija kood. Kandideerijat teavitatakse testide sooritamise kohast Infosüsteemi vahendusel. Teste sooritama lubatakse kandideerija isikut tõendava dokumendi (ID-kaart või pass) alusel.

6.4. Kandideerijale antakse kätte kõik testid korraga. Kandideerija kirjutab igale testile unikaalse kandideerija koodi. Testide teostamiseks on aega 210 minutit.

7. Testide hindamise korraldamine, tulemuste avalikustamine, hinnatud töödega tutvumine ja tööde säilitamine

7.1. Teste hindavad ühiskatsete komisjonid.

7.2. Hindamise korraldamise, tulemuste õigsuse ja sisestamise eest Ühiskatsete Infosüsteemi vastutab ühiskatsete vastava valdkonna komisjoni esimees.

7.3. Testide tulemused avalikustatakse Ühiskatsete Infosüsteemis 22. mail 2026.

7.4. Kandideerijale avalikustatakse testide kaupa kogutud punktid ning koefitsiendid, mille alusel koolid testidest saadud punktide arvu ümber arvutavad, arvestades kooli õppesuundi.

7.5. Kandideerijal ja/või tema vanemal on õigus tutvuda hinnatud pabertestidega, leppides eelnevalt kohtumise kokku kooli (kool, kus sooritati testid) kontaktisikuga kahe nädala jooksul pärast praktiliste tööde tulemuste avalikustamist. Vastav avaldus esitada elektrooniliselt kontaktisikutele, kelle andmed on avalikustatud koolide kodulehekülgedel alates 30. märtsist 2026.

7.6. Pabertestid säilitatakse koolis, kus töö teostati, kuni 1. septembrini.

8. Vestlused

8.1. Iga kool kutsub vestlusele kandideerijad vastavalt oma kooli pingereale ning kandideerija poolt registreerimisel märgitud vestluste perioodile.

8.2. Vestluste ajad avalikustatakse Ühiskatsete Infosüsteemis koos testide tulemustega.

Kui kandideerija ei ilmu vastava kooli vestlusele või ei teavita kirjalikult mitteilumise põhjust hiljemalt vestluse toimumise ajaks, siis loetakse seda kandideerimisest loobumiseks.

8.3. Vestluse tulemus avalikustatakse Ühiskatsete Infosüsteemis.

9. Erandjuhtude lahendamine

9.1. Erandjuhud lahendatakse korralduskomisjoni poolt lapsevanema avalduse alusel. Avaldus tuleb esitada korralduskomisjonile hiljemalt testide toimumise päeva õhtuks kell 18.00 testide sooritamiseks määratud kooli aadressile:

9.1.1. Gustav Adolphi Gümnaasium info@gag.ee ,

9.1.2. Tallinna Inglise Kolledž tik@tik.edu.ee ,

9.1.2. Tallinna Reaalkool real@real.edu.ee,

9.1.4. Tallinna 21. Kool info@21k.ee.

9.2. Korralduskomisjoni otsusega viiakse erandkorras läbi paberkandjal järeltestid õpilastele, kes väga mõjuvatel põhjustel ei saanud sooritada teste.

9.3. Järeltestide sooritamine toimub hiljemalt nädala jooksul pärast testide toimumist.

9.4. Järeltestide sooritamise aeg ja koht avalikustatakse hiljemalt testide toimumisele järgneval tööpäeval.

Eesti keele test

Eesti keele testi hinnatakse maksimaalselt **100 punktiga**.

Eesti keele test koosneb kahest osast:

I osa kontrollib eesti keele ja kirjanduse õpitulemuste saavutamist (70 punkti) ning II osa üldist funktsionaalset lugemisoskust ja sõnavara (30 punkti).

Test koostatakse lähtuvalt eesti keele ja kirjanduse põhikooli ainekavast.

Õpilane:

- oskab rakendada häälikuõigekirja reegleid, õigesti kasutada suurt ja väikest algustähte, sõnu kokku ja lahku kirjutada;
- oskab õigesti kasutada käändeid ning pöörsõna käändelisi ja pöördelisi vorme;
- oskab määrata sõnaliike;
- oskab kirjavahemärgistada ja määrata koond-, rind- ning põimlauset, lauselühendit ja otse- ning kaudkõnet;
- tunneb võõrsõnu ja oskab määrata nende tunnuseid;
- tunneb fraseoloogiliste väljendite ja kõnekäändude tähendusi;
- oskab funktsionaalselt lugeda, leida tekstist vajalikku infot;
- oskab kirjutamisel valida sobivaid keelevahendeid vastavalt suhtluseesmärkidele.

Füüsika test

Füüsika testi hinnatakse maksimaalselt **100 punktiga**.

Test koostatakse lähtuvalt füüsika riiklikust ainekavast põhikoolile. Testiga kontrollitakse järgmiste teemade õppesisu omandamist ja õpitulemuste saavutamist:

- 1) valgusõpetus (valgus ja valguse sirgjooneline levimine, valguse peegeldumine, valguse murdumine);
- 2) mehaanika (liikumine ja jõud, kehade vastastikmõju, rõhumisjõud looduses ja tehnikas, mehaaniline töö ja energia, võnkumine ja laine);
- 3) soojusõpetus (aine ehituse mudel, soojusliikumine, soojusülekanne, aine olekute muutused, soojustehnilised rakendused);
- 4) elektriõpetus (elektriline vastastikmõju, elektrivool ja vooluring, voolu töö ja võimsus).

Õpilasel on võimalus kasutada testi ülesannete ja probleemide lahendamiseks vajalikke seoseid (valemeid). Pabertestis esitatakse need valemid töö päises.

$$Q = Lm$$

$$A = Fs$$

$$Q = \lambda m$$

$$Q = cm(t_2 - t_1)$$

$$p = \rho gh$$

$$F_{\bar{u}} = \rho g V$$

$$R = R_1 + R_2$$

$$F = mg$$

$$\rho = \frac{m}{V}$$

$$R = \rho \frac{l}{S}$$

$$I = \frac{U}{R}$$

$$\frac{1}{R} = \frac{1}{R_1} + \frac{1}{R_2}$$

$$D = \frac{1}{f}$$

$$N = \frac{A}{t}$$

$$p = \frac{F}{S}$$

$$A = UI t$$

Töö mahust mitte üle 1/3 moodustavad faktiteadmisi (seaduste sõnastused, suuruste definitsioonid, mõõtühikud jms) kontrollivad küsimused.

Ligikaudu 1/3 töö mahust võtavad enda alla arvutusülesanded, mille lahendamine nõuab eelkõige seoste (valemite) kasutamise oskust ning oskust mõõtühikuid teisendada.

Ligikaudu 1/3 töö mahust võtavad enda alla probleemülesanded (seoste loomine ja leidmine, järelduste tegemine jms), mille õige lahendamine nõuab sisulist arusaamist füüsikast.

Inglise keele test

Inglise keele testi hinnatakse maksimaalselt **100 punktiga**. Inglise keele testi koostamisel on arvestatud riiklikus õppekavas esitatud III kooliastme nõudeid:

nimisõna

artikkel

omadussõna

arvsõna

asesõna

tegusõnade vormid

ajavormid (in the Active and the Passive Voice)

modaalverbid

määrsõnad

eessõnad

enamkasutatavad eessõnalised väljendid

lauseehitus

sõnatuletus: ees- ja järelliited

Testi ülesanded kontrollivad keelekasutust (use of English) valikvastustega B1 – B2 tasemel:

funktsionaalne lugemine (reading comprehension), lünkade täitmine (gap filling), vigade leidmine lausetest (error correction), korrektse grammatilise konstruktsiooni äratundmine (grammatical correction).

Matemaatika test

Matemaatika testi hinnatakse maksimaalselt **100 punktiga**.

Matemaatika ülesannete koostamisel on lähtunud riiklikust õppekavast. Põhikooli teemadest jäävad välja stereomeetria, tõenäosusteooria ja statistika.

Testiga kontrollitakse järgmiste teemade õppesisu omandamist ja õpitulemuste saavutamist:

1) arvutamine kirjalikult ja taskuarvutiga,

- tehete järjekorra rakendamine;
- ratsionaalarvude liitmine, lahutamine, korrutamine, jagamine;
- arvu ruutjuur;
- astendamine naturaalarvulise astendajaga; tehted astmetega;
- ümardamine;

2) protsent;

- osa ja terviku leidmine protsendimäära järgi;
- jagatise väljendamine protsentides;
- muutuse väljendamine protsentides;

3) algebra;

- hulkliikmete tegurdamine (ühise teguri sulgude ette toomine, abivalemite kasutamine, ruutkolmliikme tegurdamine);
- algebraliste murdude liitmine, lahutamine, korrutamine, jagamine;
- kahetehteliste ratsionaalavaldiste lihtsustamine;
- võrrandid (lineaar- ja võrdekujuline võrrand, täielik ja mittetäielik ruutvõrrand, lineaarvõrrandisüsteem, tekstülesannete lahendamine võrrandite ja võrrandisüsteemide abil);

4) funktsioonid;

- valemi järgi funktsiooni graafiku joonestamine (sirge, parabool, hüperbool);
- graafikult funktsiooni ja argumendi väärtuste lugemine;
- nullkohtade leidmine graafiku ja/või valemi abil;
- parabooli haripunkti koordinaatide arvutamine või määramine joonise abil;

5) planimeetria;

- ruudu, ristküliku, kolmnurga, trapetsi, rombi, rööpküliku, korrapärase hulknurga, ringi ümbermõõdu ja pindala arvutamine ning vajalike jooniste tegemine;
- kõikide eelnevalt mainitud kujundite ja nendega seotud elementide omaduste teadmine ning rakendamine;
- Pythagorase teoreem (teoreemi teadmine ja rakendamine);
- täisnurkse kolmnurga trigonomeetria;
- kolmnurkade ja hulknurkade sarnasuse tunnuste rakendamine;
- vastava sisuga probleemülesannete lahendamine.

Hindamisel arvestatakse õige lahendusidee leidmist, lahenduskäiku ja vastuse vormistamist ja sisulise kontrolli tegemise oskust.

Avaldus Gustav Adolfi Gümnaasiumi 1. klassi vastuvõtmiseks

Edenemise salvestamiseks [logige Google'isse sisse](#). [Lisateave](#)

* Kohustuslik

Õpilase eesnimi *

Teie vastus

Õpilase perekonnanimi *

Teie vastus

Õpilase isikukood *

Teie vastus

Õpilase elukoht

Teie vastus

Lapsevanema ees- ja perekonnanimi *

Teie vastus



Lapsevanema e-post *

Teie vastus

Lapsevanema kontakttelefon *

Teie vastus

Lapsevanema ees- ja perekonnanimi

Teie vastus

Lapsevanema e-post

Teie vastus

Lapsevanema kontakttelefon

Teie vastus

Kodune keel

Teie vastus

Millisest lasteaiast asub õppima

Teie vastus



Soovin, et minu laps kandideeriks õppimaks prantsuse keele õppesuunal

Prantsuse keele õppesuuna valiku eelduseks on juba kooleelses vanuses lapse suhteliselt hea oskus emakeeles lugeda, kirjutada, keskendumisvõime ning huvi ja valmisolek erinevate keelte õppimiseks. Oluline on pere motiveeritus oma last toetada ja õpilase südikus seda kaunist rikkaliku kultuurivaramuga keelt õppida. Lapsevanem ise ei pea oskama prantsuse keelt. Samuti peab selle õppesuuna valinud vanem ja õpilane olema valmis pisut suuremaks õppekoormuseks. Prantuse keelt hakatakse õppima alates teisest klassist ja alates kolmandast klassist õpitakse juba kahte võõrkeelt (prantuse keel ja inglise keel). Vaata õppesuuna kirjeldust siit: <https://gag.ee/opilasele/pohikooli-oppesuunad/pohikooli-prantuse-keele-oppesuund/>

JAH

Olen teadlik ja sellega nõus, et Gustav Adolfi Gümnaasiumis registreeritakse õpilase IDga ja olemasolul ka lapsevanema IDga tehtavad toimingud ning kogutud andmeid võidakse kooli poolt töödelda. *

Olen teadlik

Kinnitan, et hakkan eKooli kasutajaks ning selle kaudu jälgin lapse õppeedukust ja koolikohustuste täitmist. *

Olen nõus

Annan nõusoleku kasutada oma e-posti aadressi, et lisada see klassi meililisti, klassi Google'i gruppi (andmed edastatakse Google'i keskkonda). Lapsevanemate meililisti eesmärk on võimaldada neil omavahel suhelda ning lihtsustada kooli ja kodu teabevahetust.

Olen nõus

Kinnitan eelpool esitatud andmete õigsust, saates avalduse Gustav Adolfi Gümnaasiumile.

Kinnitan



Kool kogub ankeedis olevaid andmeid lähtudes seadusandlusest ja õpilase või vanemate/eestkostjaga kontakti saamiseks. Andmeid hoitakse Google Drive'is kuni lapsed õpivad Gustav Adolfi Gümnaasiumis. Andmetele pääsevad ligi kooli juhtkond ja õppetöö eesmärkidel kaasatud kooli personal.

Saada ära

Tühjenda vorm

Ärge saatke paroole kunagi Google'i vormide kaudu.

See vorm loodi domeenis Gustav Adolfi Gümnaasium. [Väärkasutusest teatamine](#)

Google Vormid



Avaldus Gustav Adolfi Gümnaasiumi I astmesse vastuvõtmiseks

Edenemise salvestamiseks [logige Google'isse sisse](#). [Lisateave](#)

* Kohustuslik

Õppesuund *

- prantsuse keel (keelte ja kultuuride valdkond)
- rootsi keel (keelte ja kultuuride valdkond)
- sotsiaalia (ühiskonnateaduste valdkond)
- ettevõtlus (ühiskonnateaduste valdkond)
- keskkonnateadused (loodusteadused)
- bioteadused (loodusteadused)
- inseneeria (reaalteadused)
- arvutiteadused (reaalteadused)

Õpilase eesnimi *

Teie vastus

Õpilase perekonnanimi *

Teie vastus



Õpilase isikukood *

Teie vastus

Õpilase elukoht *

Teie vastus

Õpilase kontakttelefon *

Teie vastus

Õpilase e-post *

Teie vastus

Lapsevanema ees- ja perekonnanimi *

Teie vastus

Lapsevanema e-post *

Teie vastus

Lapsevanema kontakttelefon *

Teie vastus



Lapsevanema ees- ja perekonnanimi

Teie vastus

Lapsevanema e-post

Teie vastus

Lapsevanema kontakttelefon

Teie vastus

Õpilase sünnikoht (riik, linn) *

Teie vastus

Kinnitan, et hakkan eKooli kasutajaks ning selle kaudu jälgin lapse õppeedukust ja koolikohustuste täitmist. *

Kinnitan

Annan koolile nõusoleku kasutada oma e-posti aadressi oma lapse klassi ja kooli vanemate Google meililistides, mille eesmärgiks on vahendada kooli ja kodu vahelist teabevahetust.

Annan nõusoleku



Kinnitan eelpool esitatud andmete õigsust, saates avalduse Gustav Adolfi Gümnaasiumile. *

Kinnitan

Kool kogub ankeedis olevaid andmeid lähtudes seadusandlusest ja õpilase või vanemate/eestkostjaga kontakti saamiseks. Andmeid hoitakse Google Drive'is kuni lapsed õpivad Gustav Adolfi Gümnaasiumis. Andmetele pääsevad ligi kooli juhtkond ja õppetöö eesmärkidel kaasatud kooli personal.

Saada ära

Tühjenda vorm

Ärge saatke paroole kunagi Google'i vormide kaudu.

See vorm loodi domeenis Gustav Adolfi Gümnaasium. [Väärkasutusest teatamine](#)

Google Vormid



Avaldus Gustav Adolfi Gümnaasiumisse vastuvõtmiseks

Edenemise salvestamiseks [logige Google'isse sisse](#). [Lisateave](#)

* Kohustuslik

Õpilase eesnimi *

Teie vastus

Õpilase perekonnanimi *

Teie vastus

Õpilase isikukood *

Teie vastus

Õpilase elukoht *

Teie vastus

Lapsevanema ees- ja perekonnanimi *

Teie vastus



Lapsevanema e-post

Teie vastus

Lapsevanema kontakttelefon

Teie vastus

Lapsevanema ees- ja perekonnanimi

Teie vastus

Lapsevanema e-post

Teie vastus

Lapsevanema kontakttelefon

Teie vastus

Õpilase sünnikoht (riik, linn) *

Teie vastus

Kodune keel *

Teie vastus



Millisest koolist asub õppima *

Teie vastus

Kinnitan, et hakkan ekooli kasutajaks ning selle kaudu jälgin lapse õppeedukust ja *
koolikohustuste täitmist.

Kinnitan

Annan koolile nõusoleku kasutada oma e-posti aadressi oma lapse klassi ja kooli vanemate Google meililistides, mille eesmärgiks on vahendada kooli ja kodu vahelist teabevahetust.

Annan nõusoleku

Kinnitan eelpool esitatud andmete õigsust, saates avalduse Gustav Adolphi *
Gümnaasiumile.

Kinnitan

Kool kogub ankeedis olevaid andmeid lähtudes seadusandlusest ja õpilase või vanemate/eestkostjaga kontakti saamiseks. Andmeid hoitakse Google Drive'is kuni lapsed õpivad Gustav Adolphi Gümnaasiumis. Andmetele pääsevad ligi kooli juhtkond ja õppetöö eesmärkidel kaasatud kooli personal.

Saada ära

Tühjenda vorm

Ärge saatke paroole kunagi Google'i vormide kaudu.

See vorm loodi domeenis Gustav Adolphi Gümnaasium. [Väärkasutusest teatamine](#)

Google Vormid

