

Gustav Adolfi Gümnaasiumi vastuvõtukord

1. Üldsätted

- 1.1. Käesolev vastuvõtukord reguleerib õpilaste vastuvõttu Gustav Adolfi Gümnaasiumisse.
- 1.2. Iga järgneva õppeaasta vastuvõtu täpne informatsioon ning ajagraafik avalikustatakse kooli kodulehel hiljemalt jooksva õppeaasta jaanuaris.
- 1.3. Õpilaste vestluste ja praktiliste tööde läbiviimiseks ning hindamiseks moodustab kooli direktor käskkirjaga vastuvõtukomisjoni.
- 1.4. Lapse kooli vastuvõtmiseks esitab avalduse vanem või eestkostja (edaspidi *vanem*). Kui avalduse esitab üks vanem, siis peab ta tagama, et tal on ühise hooldusõiguse korral selleks teise vanema eelnev nõusolek olemas.
- 1.5. Otsuse õpilase gümnaasiumiastmesse vastuvõtmise kohta teeb kooli direktor vastuvõtukomisjoni ettepanekul.
- 1.6. Õpilaste praktilised tööd säilitatakse õppeaasta alguseni.
- 1.7. Õpilaskandidaadid arvatakse kooli õpilaste nimekirja direktori otsusel pärast kirjaliku taotluse ja nõutavate dokumentide (vastavalt haridus- ja teadusministri 19.08.2010 määrusele nr 43 „Õpilase kooli vastuvõtmise üldised tingimused ja kord ning koolist väljaarvamise kord”) esitamist.
- 1.8. Gustav Adolfi Gümnaasiumi vastuvõtu kord avaldatakse internetis kooli kodulehel.

2. Vastuvõtt 1. klassi

- 2.1. Gustav Adolfi Gümnaasiumi esimesed klassid komplekteeritakse vastavalt Tallinna Linnavalitsuse määrusele 21.12.2011 nr 132 „Elukohajärgse munitsipaalkooli määramise tingimused ja kord”.
- 2.2. Avalduse (vt „Lisa 4. Avaldus Gustav Adolfi Gümnaasiumi 1. klassi vastuvõtmiseks”) vastuvõtt vanematelt, kelle lapsele on Gustav Adolfi Gümnaasium määratud elukohajärgseks kooliks, toimub ajavahemikul 20. mai – 10. juuni. Avaldusi vabaks jäänud õppekohtadele hakatakse vanematelt vastu võtma jooksva aasta 11. juunist alates. Vabad õppekohad komplekteeritakse vastavalt avalduste laekumisele.
- 2.3. Prantsuse keele õppesuunaga klass komplekteeritakse koolile määratud õpilaste hulgast vastavalt õpilaskandidaadi praktilise töö ja vestluse tulemustele. Praktiline töö ja vestlus viiakse soovijatele läbi jooksva aasta juunis.

- 2.4. Praktilised tööd ja vestlused prantsuse keele õppesuunaga 1. klassi kandideerivatele lastele viiakse läbi koolitunnina, mille käigus hinnatavad teadmised ja oskused põhinevad koolieelse lasteasutuse riiklikul õppekaval ning arvestavad Gustav Adolfi Gümnaasiumi õppekava (vt „Lisa 1. Praktilise töö ja vestluse sisu prantsuse keele õppesuunaga 1. klassi kandideerijale“).
- 2.5. Kui prantsuse keele õppesuunale soovijate arv on suurem kui „Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse” §-s 26 sätestatud õpilaste arv, koostab kool laste praktiliste tööde ja vestluste tulemuste alusel poiste ja tüdrukute eraldi pingerea.
- 2.6. Vanemal on õigus saada selgitusi lapse töö tulemuste kohta kahe nädala jooksul pärast tulemuste avalikustamist, registreerides eelnevalt vastuvõtu aja e-posti aadressil info@gag.ee.

3. Vastuvõtt gümnaasiumi esimesse astmesse

- 3.1. Gümnaasiumi esimesse astmesse sisseastumiseks korraldatakse Gustav Adolfi Gümnaasiumi, Tallinna Inglise Kolledži, Tallinna Reaalkooli ja Tallinna 21. Kooli ühiskatsed.
- 3.2. Ühiskatsete läbiviimist reguleerib Gustav Adolfi Gümnaasiumi, Tallinna Inglise Kolledži, Tallinna Reaalkooli ja Tallinna 21. Kooli ühiskatsete korraldamise kord (vt „Lisa 2. Gustav Adolfi Gümnaasiumi, Tallinna Inglise Kolledži, Tallinna Reaalkooli ja Tallinna 21. Kooli ühiskatsete korraldamise kord“).
- 3.3. Gustav Adolfi Gümnaasiumi, Tallinna Inglise Kolledži, Tallinna Reaalkooli ja Tallinna 21. Kooli ühiskatsete korraldamise kord sätestab nelja kooli ühiskatsete eesmärgi, toimumise aja, ühiskatsetele registreerimise, praktiliste tööde, hindamise, vestluste korraldamise ja tulemuste avaldamise. Ühiskatsete korraldamise kord avaldatakse kooli kodulehel.
- 3.4. Gustav Adolfi Gümnaasiumis võetakse vastu õpilasi nelja valdkonda: reaalteadused, loodusteadused, ühiskonnateadused, keeled ja kultuurid ning nendest lähtuvalt kitsamatele õppesuundadele: inseneeria (reaalteaduste valdkond), arvutiteadused (reaalteaduste valdkond), keskkonnateadused (loodusteaduste valdkond), bioteadused (loodusteaduste valdkond), sotsiaalia (ühiskonnateaduste valdkond), ettevõtlus (ühiskonnateaduste valdkond), prantsuse keel (keelete ja kultuuride valdkond) ja rootsi keel (keelete ja kultuuride valdkond).
- 3.5. Gümnaasiumi 1. astmesse võivad kandideerida 9. klassi õpilased, kes on õppinud põhikoolis vähemalt kahte võõrkeelt, millest üks on inglise keel.
- 3.6. Prantsuse keele õppesuunale saavad kandideerida 9. klassi õpilased, kes on A-võõrkeelena õppinud prantsuse keelt või jõudnud põhikooli lõpuks prantsuse keeles B1 tasemeni.
- 3.7. Rootsi keele õppesuunale kandideerimise eelduseks ei ole varasem rootsi keele õppimine.

- 3.8. Gustav Adolphi Gümnaasiumi esimesse astmesse sisseastumiseks võivad õpilased kandideerida ühele õppesuunale. Teise õppesuuna eelistuse saab õpilaskandidaat soovi korral avaldada vestlusel.
- 3.9. Registreerumine ühiskatsetele toimub ühiskatsete infosüsteemi kaudu. Ühiskatsete infosüsteemi täpne aadress avaldatakse kooli koduleheküljel.
- 3.10. Ühiskatsete praktilised tööd on kahes voorus: 1) elektroonsed eeltestid inglise keeles, eesti keeles ja matemaatikas; 2) paber kandjal põhitestid eesti keeles, matemaatikas ja füüsikas. Prantsuse keele õppesuunale kandideerivad õpilased teevad täiendavalt paber kandjal prantsuse keele põhitesti.
- 3.11. Kui epidemioloogiline olukord ei võimalda paber kandjal põhiteste läbi viia, toimuvad ühiskatsed elektroonsete testidena eesti keeles, matemaatikas, inglise keeles ja füüsikas ning eeltestimist ei toimu.
- 3.12. Praktiliste tööde tulemused avaldatakse iga õpilase jaoks individuaalselt ühiskatsete infosüsteemis.
- 3.13. Kui praktilised tööd toimuvad kahes voorus (elektroonsed eeltestid inglise keeles, eesti keeles ja matemaatikas ning põhitestid paber kandjal eesti keeles, matemaatikas ja füüsikas), otsustatakse elektroonsete eeltestide tulemuste põhjal nelja kooliga koostöös lävendipõhiselt paber kandjal põhitestimise sooritajad.
- 3.14. Kui praktilised tööd toimuvad elektroonsete eeltestide ja paber kandjal põhitestimise, arvestab Gustav Adolphi Gümnaasium õppesuundade pingeridade moodustamisel eeltestidest elektroonset inglise keele testi ja paber kandjal põhitestimise tulemusi (eesti keel, matemaatika, füüsika ning prantsuse keele õppesuunale kandideerivatel õpilastel prantsuse keel).
- 3.15. Õpilased, kes on inglise keele elektroonses eeltestis, paber kandjal testides (eesti keel, matemaatika, inglise keel, füüsika, prantsuse keel) või e-testides (eesti keel, matemaatika, inglise keel, füüsika) saanud vähem kui 25 punkti, arvatakse välja pingerea koostamisel. Lähtuvalt iga õppeaasta testi sooritajate tasemest, jätab kool endale õiguse lävendeid alandada vastavalt õppesuuna spetsiifikale.
- 3.16. Õpilaste tulemustest pingeridade moodustamiseks teisendab Gustav Adolphi Gümnaasium õpilase praktilistest töödest saadud punktide arvu koefitsientide alusel, arvestades kooli õppesuundi.
- 3.17. Kui praktilised tööd viiakse läbi nii elektroonsete eeltestina kui põhitestimise, siis kasutatakse pingeridade moodustamiseks testipunktide ümberarvutamiseks erinevaid koefitsiente vastavalt õppesuunale järgmiselt:

Inseneria ja arvutiteaduste õppesuundade (reaalteaduste valdkonna) ühise pingerea moodustamiseks kasutatakse testipunktide ümberarvutamiseks järgmisi koefitsiente:

Eesti keel	Füüsika	Matemaatika	Inglise keel
0,5	1,0	1,1	0,4

Keskkonnateaduste ja bioteaduste õppesuundade (loodusteaduste valdkonna) ühise pingerea moodustamiseks kasutatakse testipunktide ümberarvutamiseks järgmisi koefitsiente:

Eesti keel	Füüsika	Matemaatika	Inglise keel
0,5	0,9	1,1	0,5

Sotsiaalia ja ettevõtluse õppesuundade (ühiskonnateaduste valdkonna) ühise pingerea moodustamiseks kasutatakse testipunktide ümberarvutamiseks järgmisi koefitsiente:

Eesti keel	Füüsika	Matemaatika	Inglise keel
1,0	0,2	1,0	0,8

Prantsuse keele õppesuuna (keelte ja kultuuride valdkonna) pingerea moodustamiseks kasutatakse testipunktide ümberarvutamiseks järgmisi koefitsiente:

Eesti keel	Füüsika	Matemaatika	Inglise keel	Prantsuse keel
1,0	0,2	0,8	1	1

Rootsi keele õppesuuna (keelte ja kultuuride valdkonna) pingerea moodustamiseks kasutatakse testipunktide ümberarvutamiseks järgmisi koefitsiente:

Eesti keel	Füüsika	Matemaatika	Inglise keel
1,0	0,2	0,8	1

- 3.18. Kui praktilised tööd viiakse läbi ainult elektroonsete testidena, kasutatakse pingeridade moodustamiseks testipunktide ümberarvutamiseks erinevaid koefitsiente vastavalt õppesuundadele järgmiselt:

Inseneeria ja arvutiteaduste õppesuund (reaalteaduste valdkond) - eesti keel 0,17; matemaatika 0,37; inglise keel 0,13; füüsika 0,33;

Keskkonnateaduste ja bioteaduste õppesuund (loodusteaduste valdkond) - eesti keel 0,17; matemaatika 0,37; inglise keel 0,16; füüsika 0,3;

Sotsiaalia ja ettevõtluse õppesuund (ühiskonnateaduste valdkond) - eesti keel 0,33; matemaatika 0,33; inglise keel 0,27; füüsika 0,07.

Prantsuse keele õppesuund (keelte ja kultuuride valdkond) - eesti keel 0,33; matemaatika 0,27; inglise keel 0,33; füüsika 0,07;

Rootsi keele õppesuund (keelte ja kultuuride valdkond) - eesti keel 0,33; matemaatika 0,27; inglise keel 0,33; füüsika 0,07.

- 3.19. Õpilase vestlusele kutsumise kuupäev ja kellaaeg avaldatakse ühiskatsete infosüsteemis. Epidemioloogilisest olukorrast tingitud piirangute või muude mõjuvate põhjuste korral viiakse läbi e-vestlused Google Meeti keskkonnas, mille kohta saadetakse õpilasele täpsustav info ühiskatsete infosüsteemis.

- 3.20. Kui praktilised tööd viiakse läbi elektroonsete eel- ja põhitestidena, arvestatakse vestlusele kutsumisel õpilaste paber kandjal põhitestide ning inglise keele elektroonse eeltesti tulemusi vastavalt pingeridadele, jooksva õppeaasta hinnetelehel olevaid hindeid ja hinnanguid ning vabade õpilaskohtade arvu.
- 3.21. Kui praktilised tööd viiakse läbi ainult elektroonsete testidena, arvestatakse vestlusele kutsumisel õpilaste e-testide tulemusi vastavalt pingeridadele, jooksva õppeaasta hinnetelehel olevaid hindeid ja hinnanguid ning vabade õpilaskohtade arvu.
- 3.22. Vestluse temaatika hõlmab kandidaadi õpimotivatsiooni, õppesuuna valiku põhjendust, ühiskondlikku aktiivsust ning saavutusi, silmaringi, eneseväljendus- ja argumenteerimisoskust, õppeedukuse, käitumise ja hoolsuse hinnanguid 9. klassi jooksva õppeaasta hinnetelehel. Vastavalt õppesuuna valikule võidakse vestlusel kontrollida õpilase ainealaseid teadmisi.
- 3.23. Inseneria ja arvutiteaduste õppesuunale (reaalteaduste valdkonna), keskkonnateaduste ja bioteaduste (loodusteaduste valdkonna), sotsiaalia ja ettevõtluse (ühiskonnateaduste valdkonna) ja rootsi keele (keelte ja kultuuride valdkonna) õppesuunale kandideerijatega vesteldakse inglise ja eesti keeles. Prantsuse keele (keelte ja kultuuride valdkonna) õppesuunale kandideerijatega vesteldakse prantsuse ja eesti keeles. Võõrkeelse vestluse puhul hinnatakse lisaks soravust, hääldust, sõnavara ja grammatikat.
- 3.24. Kui praktilised tööd toimuvad elektroonsete eel- ja põhitestidena, siis annab vestlus maksimaalselt 75 punkti (9. klassi hinnetelehe hinded ja hinnangud – 25 punkti; võõrkeelne vestlus, sobivus õppesuunale ja silmaring – 25 punkti; saavutused ja tunnustused – 15 punkti; ühiskondlik aktiivsus – 10 punkti).
- 3.25. Kui praktilised tööd viiakse läbi ainult elektroonsetel, siis annab vestlus maksimaalselt 100 punkti (9. klassi hinnetelehe hinded ja hinnangud – 25 punkti; võõrkeelne vestlus, sobivus õppesuunale ja silmaring – 25 punkti; ainealased teadmised matemaatikast ja lähtuvalt õppesuunast – 25 punkti; saavutused ja tunnustused – 15 punkti; ühiskondlik aktiivsus – 10 punkti).
- 3.26. Vestluste hindamismudel kinnitatakse direktori käskkirjaga.
- 3.27. Õpilasi, kellel 9. klassis on rohkem kui neli kokkuvõtvat (näiteks 1. ja 2. trimester) rahuldavat hinnet või mitterahuldavat hinnet, ei arvata õpilaskandidaatide nimekirja.
- 3.28. Õpilasi, kellel on 9. klassis käitumine hinnatud mitterahuldavaks, ei arvata õpilaskandidaatide nimekirja.
- 3.29. Õpilaskandidaatide nimekirja koostamise aluseks on õppesuuna esimene eelistus, sooritatud testide ja vestluse tulemus, põhikooli õppeedukuse ja käitumise hinnangud ning õpilaskohtade arv klassis.
- 3.30. Õpilaskandidaatide pingeridade edasisel liikumisel on koolil õigus teha pingerea alusel ettepanek järgmisele õpilaskandidaadile või pakkuda võimalust asuda õppima teisele õppesuunale, arvestades vestlusel avaldatud teise õppesuuna eelistust.
- 3.31. Õpilaskandidaatide nimekirjast kustutatakse õpilane, kelle lõputunnistusel on aasta- või eksamihinnetes rohkem kui kolm rahuldavat hinnet või mitterahuldavat hinnet.

- 3.32. Kandideerija tahtliku valeinformatsiooni esitamise või kõrvalise abi kasutamise avastamisel praktiliste tööde sooritamise ajal, ei arvata õpilast õpilaskandidaatide nimekirja või kustutatakse õpilane õpilaskandidaatide nimekirjast.
- 3.33. Koolil on õigus õpilaskandidaatide nimekirjast välja arvata õpilane, kes on käitunud vääritult.
- 3.34. Õpilaskandidaatide või nende seaduslike esindajate avaldusi (vt „Lisa 5. Avaldus Gustav Adolfi Gümnaasiumi I astmesse vastuvõtmiseks“) koos nõutavate dokumentidega gümnaasiumi I astmesse sisse sisseastumiseks võetakse vastu kuni 22. juunini.

4. Vastuvõtt põhikooli üleminekuklassidesse (2.-8. klass)

- 4.1. Põhikooli üleminekuklassidesse (2.–8. klass) võetakse õpilasi vastu ainult vabade õppekohtade olemasolul.
- 4.2. Avaldusi võimalikele vabadele õpilaskohtadele võetakse vastu õppeaasta jooksul e-posti aadressil info@gag.ee.
- 4.3. Vanem esitab avalduse (vt „Lisa 6. Avaldus Gustav Adolfi Gümnaasiumi üleminekuklassidesse vastuvõtmiseks“) ja eelneva ning käesoleva õppeaasta klassitunnistuse koopia.
- 4.4. Kui põhikooliklassidesse on soovijaid rohkem kui vabu õppekohti, siis arvestab kool õpilaste eelneva aasta õpitulemusi ning eelistab kõrgemate õpitulemustega õpilast. Võrdsete tulemuste korral eelistatakse koolile lähemal elavat õpilast.
- 4.5. Otsus õpilaskandidaadi kooli vastuvõtmise või mittevastuvõtmise kohta tehakse põhikooli kandideerija vanemale teatavaks e-kirjaga hiljemalt 10 tööpäeva jooksul pärast vestlust.

5. Vastuvõtt gümnaasiumi G2 astmesse

- 5.1. Vabade kohtade olemasolul G2 astmes korraldatakse üks kord õppeaastas praktilised tööd.
- 5.2. Praktiliste tööde läbiviimise kuupäev, kellaaeg ning registreerumine täpsustatakse kooli koduleheküljel juunis.
- 5.3. Gümnaasiumis on praktilised tööd matemaatikas, eesti keeles, inglise keeles ja õppesuunda kujundavates ainetes.
- 5.4. Praktiliste tööde koostamisel lähtutakse Gustav Adolfi Gümnaasiumi õppekavast.
- 5.5. Pingerida koostatakse nende õpilaste tulemuste alusel, kes praktilistes töödes on saanud 70 või enam protsenti. Nende õpilastega viiakse läbi vestlus.
- 5.6. Otsusest õpilaskandidaadi vestlusele kutsumise või mittekutsumise kohta teavitab kool kandideerijat e-posti teel hiljemalt kahe päeva jooksul pärast testide sooritamist.

- 5.7. Praktiliste tööde, vestluste ja õppeedukuse tulemuste alusel otsustatakse õpilase õpilaskandidaadiks arvamine.
- 5.8. Õpilaskandidaadil on õigus saada selgitusi praktilise töö tulemuste kohta, registreerides eelnevalt vastuvõtu aja õppejuhi juurde.
- 5.9. Vanem, kes on saanud teate lapse G2 astme õpilaskandidaadiks vastuvõtmise kohta, esitab kirjaliku avalduse (vt „Lisa 6. Avaldus Gustav Adolfi Gümnaasiumi üleminekuklassidesse vastuvõtmiseks“) lapse kooli vastuvõtmiseks koos nõutavate dokumentidega hiljemalt kahe tööpäeva jooksul pärast teate saamist.

6. Vastuvõtt 9. klassi ja G3 astmesse

- 6.1. Üldjuhul 9. klassi ja G3 astmesse õpilasi vastu ei võeta.

7. Vastuvõtu korra muutmine

- 7.1. Gustav Adolfi Gümnaasiumi õpilaste vastuvõtu kord vaadatakse üle igal õppeaastal. Muudatused kooskõlastatakse kooli hoolekoguga.

Lisa 1. Praktilise töö ja vestluse sisu prantsuse keele õppesuunaga 1. klassi kandideerijale

Oodatakse, et prantsuse keele klassi kandideeriv õpilaskandidaat:

- oskaks lugeda lihtsamat trükitähtedes teksti ja mõistab loetut;
- oskaks kirjutada lihtsaid sõnu ja lühilauseid;
- oskaks liita ja lahutada 12 piires;
- tunneks geomeetrilisi kujundeid;
- oskaks kasutada võrdluseid (suurem, väiksem, kitsam, laiem, pikem, lühem), aja- ja kohamääruseid (vasakul, paremal, all, üleval, peal, ees, kõrval, taga, keskel, eile, täna, homme);
- oskaks lahendada loogikaülesandeid (üldistada, järjestada, rühmitada, jätkata loetelu).

Praktilise töö ja vestluse ajal vaadeldakse õpilaskandidaadi sotsiaalseid ning emotsionaalseid oskusi, koostöövalmidust, tähelepanu, keskendumisvõimet ja aktiivsust.

Vestluse käigus hinnatakse teadmisi iseendast ja perekonnast, samuti ajataju (aastaajad, kuud, nädalapäevad) ja kella tundmist (täistund).

Lisa 2. Gustav Adolfi Gümnaasiumi, Tallinna Inglise Kolledži, Tallinna Reaalkooli ja Tallinna 21. Kooli ühiskatsete korraldamise kord

Gustav Adolfi Gümnaasiumi, Tallinna Inglise Kolledži, Tallinna Reaalkooli ja Tallinna 21. Kooli ühiskatsete korraldamise kord

1. Gustav Adolfi Gümnaasiumi, Tallinna Inglise Kolledži, Tallinna Reaalkooli ja Tallinna 21. Kooli (edaspidi ühiskatsed) ühiskatsete korraldamise kord sätestab nelja kooli ühiskatsete eesmärgi, toimumise aja ning reguleerib ühiskatsetele registreerimise, praktiliste tööde, hindamise ja vestluste korraldamise ja tulemuste avalikustamise.

2. Ühiskatsete eesmärk on võimaldada üheksanda klassi õpilasel kandideerida ühiskatsete tulemustega Gustav Adolfi Gümnaasiumi, Tallinna Inglise Kolledži, Tallinna Reaalkooli ja Tallinna 21. kooli kümnendasse klassi. Õpilane saab kandideerida kuni kolme kooli neljast, tehes infosüsteemis vastavad valikud.

3. Ühiskatsete praktilised tööd viiakse läbi märtsikuu kahes osas: eeltestid märtsikuu teisel nädalal e-testidena (eesti keel, matemaatika, inglise keel) ja põhitestid märtsikuu kolmanda nädala laupäeval algusega kell 10.00 paber kandjal testidena (eesti keel, matemaatika, füüsika, prantsuse keele test prantsuse keele õppesuunale kandideerijatele). Vestlusvoorud viiakse läbi aprillikuu jooksul.

4. Kui epidemioloogiline olukord ei võimalda praktilisi töid läbi viia punktis 3 kirjeldatud viisil, toimuvad praktilised tööd e-testidena (eesti keel, matemaatika, inglise keel, füüsika) märtsikuu kolmandal reedel. Järelteste läbi ei viida. Vestlusvoorud viiakse läbi aprillikuu jooksul.

4. Registreerimine

4.1. Registreerimine ühiskatsetele toimub Ühiskatsete Infosüsteemi kaudu ja registreerinud õpilane saab sellekohase kinnituse.

4.2. Infosüsteem on avatud registreerimiseks alates 14. veebruarist kuni 28. veebruarini kella 23.59-ni.

4.3. Registreerimine ühiskatsetele eeldab, et katsetele kandideerija aktsepteerib Gustav Adolfi Gümnaasiumi, Tallinna Inglise Kolledži, Tallinna Reaalkooli ja Tallinna 21. Kooli

vastuvõtukorda. Loetletud dokumendid on avalikustatud koolide kodulehekülgedel ning Ühiskatsete Infosüsteemis alates 1. veebruarist.

4.4. Registreerimisel sisestab ühiskatsetele kandideerija infosüsteemi järgmised andmed (või teeb järgmiste andmete vahel valiku[1]):

4.4.1. Ees- ja perekonnanimi;

4.4.2. Isikukood;

4.4.3. A-võõrkeel (inglise, saksa, prantsuse või vene keel);

4.4.4. B-võõrkeel (inglise, saksa, prantsuse, vene, rootsi keel, muu);

4.4.5. C-võõrkeel (inglise, saksa, prantsuse, vene, rootsi keel, muu);

4.4.6. Kooli nimi, milles kandideerija hetkel õpib;

4.4.7. Üleriigilise aineolümpiaadi (bioloogia, emakeel, füüsika, astronoomia, geograafia, keemia, loodusteadused, matemaatika, lingvistika, ühiskonnaõpetus, ajalugu, informaatika, eesti kirjandus, muusika) lõppvoorus 8. klassis osalenud ja/või 9.

klassis lõppvooru kutsutud[2];

4.4.8. Esimene eelistus [3] (Gustav Adolfi Gümnaasium [4], Tallinna Inglise Kolledž [6], Tallinna Reaalkool [7] või Tallinna 21. Kool [5]);

4.4.9. Teine eelistus (Gustav Adolfi Gümnaasium, Tallinna Inglise Kolledž, Tallinna Reaalkool või Tallinna 21. Kool);

4.4.10. Kolmas eelistus (Gustav Adolfi Gümnaasium, Tallinna Inglise Kolledž, Tallinna Reaalkool või Tallinna 21. Kool);

4.4.11. Kontakttelefoni number;

4.4.12. Meiliaadress;

4.4.13. Kandideerija vanema nimi, kontakttelefoni number, meiliaadress;

4.4.14. Aktsepteerib märkega *linnuke* punktis 4.3. loetletud dokumentidega kehtestatud tingimused.

4.5. Kandideerija laadib käesoleva õppeaasta 9. klassi hinnetelege infosüsteemi.

4.5.1 Kandideerija, kes on osalenud aineolümpiaadi lõppvoorus 8. klassis või kutsutud aineolümpiaadi lõppvooru 9. klassis ja taotleb selle alusel vabastust praktiliste tööde tegemisest, laadib hinnetelege infosüsteemi hiljemalt 25. veebruaril 2022.

4.5.2 Teised kandideerijad laadivad hinnetelege infosüsteemi hiljemalt põhitestide toimumise päeval.

5. Praktilised tööd

5.1. Praktilised tööd viiakse läbi kahes osas:

5.1.1. eeltestid e-testidena eesti keeles, matemaatikas ja inglise keeles (iga testi lahendamiseks on aega 30 minutit);

5.1.2. eeltestide tulemuste põhjal selgitatakse lävendipõhiselt välja kandideerijad, kes pääsevad põhiteste sooritama;

5.1.3. põhitestid paber kandjal testidena eesti keeles, matemaatikas ja füüsikas (testide lahendamiseks aega kokku 150 minutit), prantsuse keele õppesuunale kandideerijatele prantsuse keeles (testi lahendamiseks aega 45 minutit);

5.1.4. iga kool kutsub kandideerijad vestlusele vastavalt oma kooli pingereale, mille kujunemise alused täpsustatakse kooli vastuvõtukorras; kui vestlusele kutsumise pingerea koostamisel arvestatakse inglise keele testi tulemust, siis lähtutakse eeltestina sooritatud inglise keele e-testist.

5.2. Kui epidemioloogiline olukord ei võimalda praktilisi töid läbi viia punktis 3 kirjeldatud viisil, toimuvad praktilised tööd e-testidena (eesti keel, matemaatika, inglise keel, füüsika, iga testi lahendamiseks on aega 30 minutit) märtsikuus. Järelteste sel juhul läbi ei viida.

5.3. Praktiliste tööde koostamiseks ja hindamiseks moodustatakse aineõpetajatest valdkondade kaupa ühiskatsete komisjonid. Komisjonide esimeesteks on vastavalt ühiskokkuleppele järgmiste koolide esindajad:

5.3.1. Eesti keel – Tallinna Inglise Kolledž;

5.3.2. Füüsika – Tallinna Reaalkool;

5.3.3. Inglise keel – Tallinna 21. Kool;

5.3.4. Matemaatika – Gustav Adolfi Gümnaasium.

5.4. Praktiliste tööde eeltestid sooritatakse e-keskkonnas, kus testide sooritamisele eelneb isiku tuvastamine ehk verifitseerimine passi või ID-kaardiga. Põhitestidele pääsevate kandideerijate nimekirja koostamisel arvestatakse ainult nende eeltestide tulemusi, kus on enne lahendamist edukalt sooritatud isiku tuvastamine (verifitseerimine), kasutades selleks laua- või sülearvutit.

5.5. Praktiliste tööde paber kandjal põhitestide sooritamiseks jaotatakse õpilased nelja kooli ruumidesse. Kandideerijat teavitatakse testide sooritamise kohast Infosüsteemi vahendusel. Paber kandjal põhitestide ruumi lubatakse kandideeriya isikut tõendava dokumendi (pass, ID-kaart,

õpilaspilet) alusel. Testide läbiviijad võivad epidemioloogilisest olukorrast lähtudes rakendada meetmeid nakkusohutuse tagamiseks ja kontrollimiseks.

5.6. Kui lähtuvalt epidemioloogilisest olukorrast tuleb praktilised tööd läbi viia vaid e-testidena, siis eelneb testide sooritamisele isiku tuvastamine ehk verifitseerimine passi või ID-kaardiga. Testide tulemusi arvestatakse ainult sellisel juhul, kui enne testi on edukalt sooritatud isiku tuvastamine (verifitseerimine), kasutades selleks laua- või sülearvutit.

5.7. Kandideerijaid teavitatakse testide täpsemast korraldusest infosüsteemi vahendusel.

6. Praktiliste tööde hindamise korraldamine, tulemuste avalikustamine, hinnatud töödega tutvumine ja tööde säilitamine

6.1. E-testid on arvuti poolt hinnatavad ja paber kandjal praktilisi töid hindavad ühiskatsete komisjonid.

6.2. Hindamise korraldamise, tulemuste õigsuse ja sisestamise eest Ühiskatsete Infosüsteemi vastutab ühiskatsete vastava valdkonna komisjoni esimees.

6.3. Praktiliste tööde tulemused avalikustatakse Ühiskatsete Infosüsteemis hiljemalt kaks nädalat pärast praktilise töö sooritamist.

6.4. Kandideerijale avalikustatakse testide kaupa kogutud punktid ning koefitsiendid, mille alusel koolid praktilistest töödest saadud punktide arvu ümber arvutavad, arvestades kooli õppesuundi.

6.5. Kandideerijal ja/või tema vanemal on õigus tutvuda paber kandjal lahendatud hinnatud töödega ning saada selgitusi tulemuste kohta, leppides eelnevalt kohtumise kokku kooli (kool, kus sooritati praktiline töö) kontaktisikuga kahe nädala jooksul pärast praktiliste tööde tulemuste avalikustamist. Vastav avaldus esitada elektrooniliselt kontaktisikutele, kelle andmed on avalikustatud koolide kodulehekülgedel alates 1. märtsist. E-testide ülesannete ja vastustega ei ole kandideerijal pärast testide sooritamist võimalik tutvuda.

6.6. Paber kandjal praktilised tööd säilitatakse koolis, kus töö teostati, kuni praktiliste töödega tutvumise aja lõpuni.

7. Vestlused

7.1. Iga kool kutsub vestlusele kandideerijad vastavalt oma kooli pingereale.

7.2. Vestluste ajad avalikustatakse Ühiskatsete Infosüsteemis koos praktiliste tööde tulemustega.

Vestluste esimesel nädalal kutsuvad koolid vestlusvooru Ühiskatsete Infosüsteemis kooli esimeseks eelistuseks märkinud, teisel nädalal teiseks eelistuseks ja kolmandal nädalal kolmandaks eelistuseks märkinud kandideerijad. Kui kandideerija ei ilmu vastava kooli vestlusele või ei teavita kirjalikult mitteilmumise põhjust hiljemalt vestluse toimumise ajaks, siis loetakse seda kandideerimisest loobumiseks.

7.3. Vestluse tulemus avalikustatakse Ühiskatsete Infosüsteemis.

8. Erandjuhtude lahendamine

8.1. Erandjuhud lahendatakse korralduskomisjoni poolt lapsevanema avalduse alusel. Avaldus tuleb esitada korralduskomisjonile hiljemalt praktiliste tööde paber kandjal põhitestide toimumise päeva õhtuks kell 18.00 praktiliste tööde sooritamiseks määratud kooli aadressile:

8.1.1. Gustav Adolfi Gümnaasium info@gag.ee ,

8.1.2. Tallinna Inglise Kolledž tik@tik.edu.ee ,

8.1.2. Tallinna Reaalkool real@real.edu.ee ,

8.1.4. Tallinna 21. Kool info@21k.ee .

8.2. Korralduskomisjoni otsusega viiakse erandkorras läbi paber kandjal järeltestid õpilastele, kes väga mõjuvatel põhjustel ei saanud sooritada paber kandjal praktilisi töid. Kui epidemioloogilisest olukorrast lähtuvalt viiakse läbi vaid e-testid, siis järelteste ei korraldata.

8.3. Paber kandjal järeltestide sooritamine toimub hiljemalt kahe nädala jooksul pärast paber kandjal praktiliste tööde toimumist.

8.4. Paber kandjal järeltestide sooritamise aeg ja koht avalikustatakse hiljemalt paber kandjal praktiliste tööde toimumisele järgneval tööpäeval.

[1]Andmed, mille vahel on võimalik valida, on esitatud sulgudes.

[2]Juhul, kui kandideerija on loetletud üleriigilistel aineolümpiaadidel lõppvoorus 8. klassis osalenud või 9. klassis kutsutud, on tal võimalus taotleda vabastust praktiliste tööde tegemisest (st tema praktilised tööd hinnatakse maksimumpunktidega) ning kandideerida kuni kolme kooli neljast, tehes infosüsteemis vastavad valikud, vestluse ja lõputunnistuse alusel. Praktilistest töödest vabastuse saamiseks peab õpilane end registreerima ühiskatsetele hiljemalt 25. veebruaril 2022. Praktilistest töödest vabastamise või mittevabastamise otsusest teavitatakse õpilast 1. märtsil 2022. Kui vastavat taotlust ei ole võimalik rahuldada enne eeltestide sooritamist (lõppvooru pääsenud

õpilaste nimekirjad ei ole veel selgunud), siis tuleb kandideerijal kindlasti sooritada eeltestid. Kui pärast eeltestide läbiviimist ja enne põhitestide toimumist selgub, et õigeaegselt taotluse esitanud kandideerija on pääsenud aineolümpiaadi lõppvooru, siis on komisjonil õigus kandideerija täiendavalt vabastada põhitestide sooritamisest.

[3] Punkt 7.2.

[4] Gustav Adolphi Gümnaasiumisse kandideerija saab valida õppesuuna eelistuse: inseneeria õppesuund (reaalteaduste valdkond), arvutiteaduste õppesuund (reaalteaduste valdkond), keskkonnateaduste õppesuund (loodusteaduste valdkond), bioteaduste õppesuund (loodusteaduste valdkond), sotsiaalia õppesuund (ühiskonnateaduste valdkond), ettevõtluse õppesuund (ühiskonnateaduste valdkond), prantsuse keele õppesuund (keelte ja kultuuride valdkond) ja rootsi keele õppesuund (keelte ja kultuuride valdkond).

[5] Tallinna 21. Kooli kandideerija saab valida õppesuuna eelistuse (reaal-loodusainete õppesuund, inglise keele ja rahvusvaheliste suhete õppesuund ja sotsiaal-humanitaarainete õppesuund).

[6] Tallinna Inglise Kolledžisse kandideerija saab valida õppesuuna eelistuse (eestikeelne õppesuund, ingliskeelne õppesuund).

[7] Tallinna Reaalkooli kandideerija saab valida õppesuuna eelistuse: reaal-loodus-programmeerimise õppesuund, reaal-loodus-mediitsiini õppesuund, reaal-loodus-inseneeria õppesuund, reaal-loodus-majanduse õppesuund.

Eesti keele test

Eesti keele testi hinnatakse maksimaalselt **100 punktiga**.

Test koostatakse lähtuvalt eesti keele ja kirjanduse põhikooli ainekavast.

Õpilane:

- oskab rakendada häälikuõigekirja reegleid, õigesti kasutada suurt ja väikest algustähte, sõnu kokku ja lahku kirjutada;
- oskab õigesti kasutada käändeid ning pöörsõna käändelisi ja pöördelisi vorme;
- oskab määrata sõnaliike ja lauseliikmeid;
- oskab kirjavahemärgistada ja määrata koond-, rind- ning põimlauset, lauselühendit ja otse- ning kaudkõnet;
- tunneb võõrsõnu ja oskab määrata nende tunnuseid;
- tunneb fraseoloogiliste väljendite ja kõnekäändude tähendusi;
- oskab funktsionaalselt lugeda, leida tekstist vajalikku infot;
- oskab kirjutamisel valida sobivaid keelevahendeid vastavalt suhtluseesmärkidele.

Füüsika test

Füüsika testi hinnatakse maksimaalselt **100 punktiga**.

Test koostatakse lähtuvalt füüsika riiklikust ainekavast põhikoolile. Testiga kontrollitakse järgmiste teemade õppesisu omandamist ja õpitulemuste saavutamist:

- 1) valgusõpetus (valgus ja valguse sirgjooneline levimine, valguse peegeldumine, valguse murdumine);
- 2) mehaanika (liikumine ja jõud, kehade vastastikmõju, rõhumisjõud looduses ja tehnikas, mehaaniline töö ja energia, võnkumine ja laine);
- 3) soojusõpetus (aine ehituse mudel, soojusliikumine, soojusülekanne, aine olekute muutused, soojustehnilised rakendused);
- 4) elektriõpetus (ainult alateemad elektriline vastastikmõju, elektrivool ja vooluring).

Õpilasel on võimalus kasutada testi ülesannete ja probleemide lahendamiseks vajalikke seoseid (valemeid). Pabertestis esitatakse need valemid töö päises.

$$Q = Lm$$

$$A = Fs$$

$$Q = \lambda m$$

$$Q = cm(t_2 - t_1)$$

$$p = \rho gh$$

$$F_b = \rho g V$$

$$R = R_1 + R_2 + R_3$$

$$F = mg$$

Töö mahust mitte üle 1/3 moodustavad faktiteadmisi (seaduste sõnastused, suuruste definitsioonid, mõõtühikud jms) kontrollivad küsimused.

Ligikaudu 1/3 töö mahust võtavad enda alla arvutusülesanded, mille lahendamine nõuab eelkõige seoste (valemite) kasutamise oskust ning oskust mõõtühikuid teisendada.

Ligikaudu 1/3 töö mahust võtavad enda alla probleemülesanded (seoste loomine ja leidmine, järelduste tegemine jms), mille õige lahendamine nõuab sisulist arusaamist füüsikast.

Inglise keele test

Inglise keele testi hinnatakse maksimaalselt **100 punktiga**. Inglise keele testi koostamisel on arvestatud riiklikus õppekavas esitatud III kooliastme nõudeid:

nimisõna

artikkel

omadussõna

arvsõna

asesõna

tegusõnade vormid

ajavormid (in the Active and the Passive Voice)

modaalverbid

määrsõnad

eessõnad

enamkasutatavad eessõnalised väljendid

lauseehitus

sõnatuletus: ees- ja järelliited

Testi ülesanded kontrollivad keelekasutust (use of English) valikvastustega B1.2 – B2.1 tasemel:

funktsionaalne lugemine (reading comprehension) – 20 p lünkade täitmine (gap filling) - 24 p, vigade

leidmine lausetest (error correction) - 26 p;

korrektse grammatilise konstruktsiooni äratundmine (grammatical correction) 30 p.

Matemaatika test

Matemaatika testi hinnatakse maksimaalselt **100 punktiga**.

Matemaatika ülesannete koostamisel on lähtutud riiklikust õppekavast. Põhikooli teemadest jäävad välja trigonomeetria, stereomeetria, tõenäosusteooria ja statistika.

Testiga kontrollitakse järgmiste teemade õppesisu omandamist ja õpitulemuste saavutamist:

- 1) arvutamine kirjalikult ja taskuarvutiga, tehete järjekorra rakendamine
(ratsionaalarvude liitmine, lahutamine, korrutamine, jagamine, ruutjuure leidmine, astendamine naturaalarvulise astendajaga; ümardamine; suurte ja väikeste arvude kirjutamine standardkujul, arvutused nendega);
- 2) protsent (osa ja terviku leidmine protsendi järgi, jagatise väljendamine protsentides);
- 3) algebra
 - hulkliikmete tegurdamine (sulgude ette toomine, abivalemite kasutamine, ruutkolmliikme tegurdamine);
 - algebraliste murdude liitmine, lahutamine, korrutamine, jagamine;
 - kahetehteliste ratsionaalavaldiste lihtsustamine;
 - võrrandid (lineaar- ja võrdekujuliste võrrandite lahendamine, täielike ja mittetäielike ruutvõrrandite lahendamine, tekstülesannete lahendamine võrrandite ja võrrandisüsteemide abil);
- 4) funktsioonid
 - valemi järgi funktsiooni graafiku joonestamine (sirge, parabool, hüperbool);
 - graafikult funktsiooni ja argumendi väärtuste lugemine;
 - nullkohtade leidmine graafiku ja/või valemi abil;
 - parabooli haripunkti koordinaatide arvutamine või määramine joonise abil;
- 5) geomeetria
 - kolmnurga, ruudu, trapetsi, rombi, rööpküliku, ringi, ristküliku ümbermõõdu ja pindala arvutamine ning vajalike jooniste tegemine;
 - kolmnurga mediaanide omaduste tundmine;
 - Pythagorase teoreem (teoreemi tundmine ja rakendamine);
 - geomeetrilise sisuga probleemülesannete lahendamine;
 - kolmnurkade ja hulknurkade sarnasuse tunnuste rakendamine.

Hindamisel arvestatakse õige lahendusidee leidmist, lahenduskäiku ja vastuse vormistamist ja selle sisulise kontrolli tegemise oskust.

Prantsuse keele test

Prantsuse keele testi hinnatakse maksimaalselt **100 punktiga**.

Ülesanded võivad sisaldada tegusõna pööramist (kindla kõneviisi neli aega), käskivat kõneviisi, tingiva kõneviisi olevikku; artiklite kasutamist ja ärajätmist; asesõnalist otsest ja kaudset sihitist, asesõnu en ja y, omastavaid asesõnu ja kaudset kõneviisi. Lisaks grammatikale sisaldab test ka tekstist arusaamise harjutusi.

Lisa 4. Avaldus Gustav Adolffi Gümnaasiumi 1. klassi vastuvõtmiseks

24.11.21 13:32

Avaldus Gustav Adolffi Gümnaasiumi 1. klassi vastuvõtmiseks 2022/2023. õppeaastaks

Avaldus Gustav Adolffi Gümnaasiumi 1. klassi vastuvõtmiseks 2022/2023. õppeaastaks

Edenemise salvestamiseks [logige Google'isse sisse](#). [Lisateave](#)

* Kohustuslik

Õpilase eesnimi *

Teie vastus

Õpilase perekonnanimi *

Teie vastus

Õpilase isikukood *

Teie vastus

Õpilase elukoht

Teie vastus

Lapsevanema ees- ja perekonnanimi *

Teie vastus

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSMWgAQYud8PLsOmN5aL8Jom-AqPKLToIYuWGzMDPyzbksbIPA/viewform>

1/4

Lapsevanema e-post *

Teie vastus

Lapsevanema kontakttelefon *

Teie vastus

Lapsevanema ees- ja perekonnanimi

Teie vastus

Lapsevanema e-post

Teie vastus

Lapsevanema kontakttelefon

Teie vastus

Kodune keel

Teie vastus



Millisest lasteaiast asub õppima

Teie vastus

Soovin, et minu laps kandideeriks õppimaks prantsuse keele õppesuunal

Prantsuse keele õppesuuna valiku eelduseks on juba kooeelses vanuses lapse suhteliselt hea oskus emakeeles lugeda, kirjutada, keskendumisvõime ning huvi ja valmisolek erinevate keelte õppimiseks. Oluline on pere motiveeritus oma last toetada ja õpilase südikus seda kaunist rikkaliku kultuurivaramuga keelt õppida. Lapsevanem ise ei pea oskama prantsuse keelt. Samuti peab selle õppesuuna valinud vanem ja õpilane olema valmis pisut suuremaks õpekoormuseks. Prantuse keelt hakatakse õppima alates teisest klassist ja alates kolmandast klassist õpitakse juba kahte võõrkeelt (prantuse keel ja inglise keel). Vaata õppesuuna kirjeldust siit: <https://gaq.ee/qgilasele/pohikooli-oppesuunad/pohikooli-prantuse-keele-oppesuund/>

JAH

Olen teadlik ja sellega nõus, et Gustav Adolfi Gümnaasiumis registreeritakse õpilase IDga ja olemasolul ka lapsevanema IDga tehtavad toimingud ning kogutud andmeid võidakse kooli poolt töödelda. *

Olen teadlik

Kinnitan, et hakkan eKooli kasutajaks ning selle kaudu jälgin lapse õppeedukust ja koolikohustuste täitmist. *

Olen nõus

Annan nõusoleku kasutada oma e-posti aadressi, et lisada see klassi meililisti, klassi Google'i gruppi (andmed edastatakse Google'i keskkonda).

Lapsevanemate meililisti eesmärk on võimaldada neil omavahel suhelda ning lihtsustada kooli ja kodu teabevahetust.

Olen nõus



Kinnitan eelpool esitatud andmete õigsust, saates avalduse Gustav Adolffi Gümnaasiumile.

Kinnitan

Kool kogub ankeedis olevaid andmeid lähtudes seadusandlusest ja õpilase või vanemate/estkostjaga kontakti saamiseks. Andmeid hoitakse Google Drive'is kuni lapsed õpivad Gustav Adolffi Gümnaasiumis. Andmetele pääsevad ligi kooli juhtkond ja õppetöö eesmärkidel kaasatud kooli personal.

Saada ära

Tühjenda vorm

Ärge saatke paroole kunagi Google'i vormide kaudu.

See vorm loodi domeenis Gustav Adolffi Gümnaasium. [Väärkasutusest teatamine](#)

Google Vormid



24.11.21 13:33

Avaldus Gustav Adolfi Gümnaasiumi I astmesse vastuvõtmiseks 2022/23 õppeaastaks

Avaldus Gustav Adolfi Gümnaasiumi I astmesse vastuvõtmiseks 2022/23 õppeaastaks

Edenemise salvestamiseks [logige Google'isse sisse](#). [Lisateave](#)

* Kohustuslik

Õppesuund *

- prantsuse keel (keelte ja kultuuride valdkond)
- rootsi keel (keelte ja kultuuride valdkond)
- sotsiaalia (ühiskonnateaduste valdkond)
- ettevõtlus (ühiskonnateaduste valdkond)
- keskkonnateadused (loodusteadused)
- bioteadused (loodusteadused)
- inseneeria (reaalteadused)
- arvutiteadused (reaalteadused)

Õpilase eesnimi *

Teie vastus

Õpilase perekonnanimi *

Teie vastus



Õpilase isikukood *

Teie vastus

Õpilase elukoht *

Teie vastus

Õpilase kontakttelefon *

Teie vastus

Õpilase e-post *

Teie vastus

Lapsevanema ees- ja perekonnanimi *

Teie vastus

Lapsevanema e-post *

Teie vastus

Lapsevanema kontakttelefon *

Teie vastus

Lapsevanema ees- ja perekonnanimi

Teie vastus

Lapsevanema e-post

Teie vastus

Lapsevanema kontakttelefon

Teie vastus

Õpilase sünnikoht (riik, linn) *

Teie vastus

Kinnitan, et hakkan eKooli kasutajaks ning selle kaudu jälgin lapse õppeedukust ja koolikohustuste täitmist. *

Kinnitan

Annan koolile nõusoleku kasutada oma e-posti aadressi oma lapse klassi ja kooli vanemate Google meililistides, mille eesmärgiks on vahendada kooli ja kodu vahelist teabevahetust.

Annan nõusoleku



Kinnitan eelpool esitatud andmete õigsust, saates avalduse Gustav Adolfi Gümnaasiumile. *

Kinnitan

Kool kogub ankeedis olevaid andmeid lähtudes seadusandlusest ja õpilase või vanemate/leestkostjaga kontakti saamiseks. Andmeid hoitakse Google Drive'is kuni lapsed õpivad Gustav Adolfi Gümnaasiumis. Andmetele pääsevad ligi kooli juhtkond ja õppetöö eesmärkidel kaasatud kooli personal.

Saada ära

Tühjenda vorm

Ärge saatke parooli kunagi Google'i vormide kaudu.

See vorm loodi domeenis Gustav Adolfi Gümnaasium. [Väärkasutusest teatamine](#)

Google Vormid



Lisa 6. Avaldus Gustav Adolfi Gümnaasiumi üleminekuklassidesse vastuvõtmiseks

24.11.21 13:33

Avaldus Gustav Adolfi Gümnaasiumisse vastuvõtmiseks 2022/23 õppeaastaks

Avaldus Gustav Adolfi Gümnaasiumisse vastuvõtmiseks 2022/23 õppeaastaks

Edenemise salvestamiseks [logige Google'isse sisse](#). [Lisateave](#)

* Kohustuslik

Õpilase eesnimi *

Teie vastus

Õpilase perekonnanimi *

Teie vastus

Õpilase isikukood *

Teie vastus

Õpilase elukoht *

Teie vastus

Lapsevanema ees- ja perekonnanimi *

Teie vastus



https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSc0p-1CK4uk6b3s8QczUJCrfobhwlmn-cGK31IWgvE6M-4_Axg/viewform

1/3

Lapsevanema e-post

Teie vastus

Lapsevanema kontakttelefon

Teie vastus

Lapsevanema ees- ja perekonnanimi

Teie vastus

Lapsevanema e-post

Teie vastus

Lapsevanema kontakttelefon

Teie vastus

Õpilase sünnikoht (riik, linn) *

Teie vastus

Kodune keel *

Teie vastus



Millisest koolist asub õppima *

Teie vastus

Kinnitan, et hakkan ekooli kasutajaks ning selle kaudu jälgin lapse õppeedukust ja koolikohustuste täitmist. *

Kinnitan

Annan koolile nõusoleku kasutada oma e-posti aadressi oma lapse klassi ja kooli vanemate Google meililistides, mille eesmärgiks on vahendada kooli ja kodu vahelist teabevahetust.

Annan nõusoleku

Kinnitan eelpool esitatud andmete õigsust, saates avalduse Gustav Adolfi Gümnaasiumile. *

Kinnitan

Kool kogub ankeedis olevaid andmeid lähtudes seadusandlusest ja õpilase või vanemate/estkostjaga kontakti saamiseks. Andmeid hoitakse Google Drive'is kuni lapsed õpivad Gustav Adolfi Gümnaasiumis. Andmetele pääsevad ligi kooli juhtkond ja õppetöö eesmärkidel kaasatud kooli personal.

Saada ära

Tühjenda vorm

Ärge saatke paroole kunagi Google'i vormide kaudu.

See vorm loodi domeenis Gustav Adolfi Gümnaasium. [Väärkasutusest teatamine](#)

Google Vormid

